

ДОГОВОР № _____

на изготовление и поставку персонализированной деловой и канцелярской продукции

г. Москва

«___» _____ 2017 г.

Российский научный фонд, именуемый в дальнейшем «Заказчик», «РНФ», в лице заместителя генерального директора Российского научного фонда Лебедева Сергея Викторовича, действующего на основании доверенности от 09.01.2017 г. №1, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, иных актов законодательства Российской Федерации и Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, на основании результатов запроса котировок, протокол № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется выполнить по заданию Заказчика работы по изготовлению и персонализации (нанесению корпоративной символики – эмблемы РНФ) деловой и канцелярской продукции (далее - Работы), а также осуществить поставку указанной продукции в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором. Работы выполняются с использованием материалов Исполнителя.
- 1.2. Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его.
- 1.3. Виды, количество изготавливаемой продукции, ее стоимость определяются в приложениях к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 1.4. Заказчик, до начала выполнения Работ, предусмотренных Договором, передает Исполнителю исходный материал (т.е. образцы или материал в электронном виде, на основании которых Исполнитель изготавливает оригинал-макет), качество которого позволяет добиться выполнения Работы, указанной в п. 1.1. Договора. Исходный материал (рисунок, текст и др.), передается путем его отправки на электронный адрес Исполнителя, указанный в разделе 8 Договора, либо путем передачи образца на бумажном носителе с проставлением на нем отметок уполномоченных лиц Заказчика и Исполнителя о его приеме-передаче.
- 1.5. Нанесение на изготовленную продукцию корпоративной символики – эмблемы Заказчика, осуществляется в соответствии с утвержденными Заказчиком эскизами. Способ нанесения на продукцию корпоративной символики, указывается в Спецификации на изготовление продукции (приложение 1 к Договору) (далее- Спецификация).
- 1.6. Исполнитель выполняет Работы своими силами или привлекает для этого третьих лиц, за действия/бездействие которых Исполнитель несет ответственность, как за свои собственные.
- 1.7. Место поставки изготовленной по настоящему Договору продукции: г. Москва, ул. Солянка, д. 12-14, стр. 3.
- 1.8. Моментом поставки изготовленной по настоящему Договору продукции является момент подписания Заказчиком товарной накладной и акта сдачи-приемки выполненных работ.
- 1.9. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств, принятых по нему.

2. Цена Работы. Порядок расчетов по Договору

- 2.1. Цена Работ по настоящему Договору определяется в Спецификации (приложение № 1), оформленной в соответствии с п.1.3. Договора, и указывается в счетах Исполнителя и товарных накладных.

- 2.2. Цена Работ включает в себя компенсацию издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение, в том числе стоимость материалов, стоимость выполнения Работ, стоимость доставки продукции к месту поставки (п. 1.7 Договора), транспортные расходы.
- 2.3. Расчеты по настоящему Договору производятся с условием предоплаты в размере 50 (Пятидесяти)% от Цены Работ, указанной в Спецификации, на основании счета Исполнителя в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента получения Заказчиком указанного счета.
- 2.4. Окончательный расчет за выполненные Работы производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента поставки изготовленной продукции (результата Работ) и получения Заказчиком соответствующего счета и счета-фактуры.
- 2.5. Исполнитель обязуется передать Заказчику счет на оплату 50 (Пятидесяти) процентов от Цены Работ в день подписания настоящего Договора.
- 2.6. Датой платежа считается дата списания денежных средств на корреспондентский счет обслуживающего банка Исполнителя.

3. Права и обязанности Сторон

- 3.1. **Исполнитель:**
 - Несет риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и другого имущества, переданных Заказчиком для исполнения настоящего договора по акту приема-передачи;
 - Несет риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных Работ до ее приемки Заказчиком.
- 3.2. При просрочке передачи или приемки результата Работ риски, предусмотренные в п. 3.1 настоящего Договора несет Сторона, допустившая просрочку.
- 3.3. Исполнитель вправе самостоятельно определять способы выполнения задания Заказчика.
- 3.4. **Заказчик:**
 - Вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков;
 - Обязан в случаях, в объеме и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, оказывать Исполнителю содействие в выполнении Работ.

4. Приемка Работ

- 4.1. Срок изготовления и поставки продукции по настоящему Договору – в течение 5 (пяти) календарных недель с момента заключения договора.
- 4.2. Заказчик принимает изготовленную продукцию (выполненные Работы) по товарной накладной и акту сдачи-приемки выполненных работ, а при обнаружении отступлений от условий договора, в том числе согласованных сторонами в Спецификации, ухудшающих качество изготовленной продукции (выполненной Работы) составляет акт с участием представителя Исполнителя. Исполнитель обязан передать, а Заказчик принять изготовленную продукцию (выполненные Работы) в течение 3 дней с момента соответствующего окончания изготовления продукции (выполнения Работ).
- 4.3. Заказчик, обнаруживший недостатки в изготовленной продукции (выполненных Работ) при ее приемке, вправе ссылаться на них только в случаях, если в акте сдачи-приемки выполненных работ были зафиксированы эти недостатки либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.
- 4.4. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков изготовленной продукции (выполненных Работ) или их причин по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы. В случае установления экспертизой невиновности этой Стороны в недостатках изготовленной продукции (выполненных Работ), расходы по ее проведению возлагаются на контрагента.

5. Ответственность Сторон. Разрешение споров.

- 5.1. В случае, когда Работы выполнены Исполнителем с отступлениями от условий настоящего Договора, в том числе согласованных Сторонами в Спецификации,

ухудшившими результат изготовленной продукции (выполненных Работ), или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для обычного использования, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

- Безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- Соразмерного уменьшения установленной Цены Работ.

- 5.2. При одностороннем отказе Заказчика от исполнения договора Исполнитель удерживает из суммы полученной предоплаты часть установленной цены пропорционально части Работ, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.
- 5.3. За нарушение сроков, установленных п. 2.3, 2.4 Договора, Заказчик несёт ответственность в виде неустойки за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы, срок уплаты которой нарушен.
- 5.4. За нарушение сроков изготовления продукции, указанных в Договоре, а также п. 4.1. Договора Исполнитель несёт ответственность в виде неустойки за каждый день просрочки в размере 0,1% от стоимости не переданной Заказчику продукции.
- 5.5. Любые споры, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору разрешаются путем переговоров. При невозможности достижения урегулирования спора путем переговоров, спор передается на разрешение в Арбитражный суд города Москвы.

6. Особые условия

- 6.1. Размещение заказа на изготовление Продукции означает согласие Заказчика с нижеследующими условиями:
 - Если Заказчик предоставляет готовый оригинал-макет, то он должен отвечать необходимым техническим требованиям;
 - Утверждение оригинал-макета происходит только по оригинальной подписи Заказчика либо путем направления от Заказчика на электронный адрес Исполнителя цветного отсканированного изображения оригинала-макета с подписью Заказчика. Электронные адреса сторон указываются в разделе 8 Договора.

7. Заключительные положения

- 7.1. Во всем ином, не урегулированном в настоящем договоре применяются нормы действующего гражданского законодательства.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик:

Исполнитель:

Российский научный фонд

Место нахождения: г. Москва, ул. Солянка, д.14, строение 3

Почтовый адрес: 109992, г. Москва. ГСП-2,

ул. Солянка, д. 14, стр. 3

Тел.: (499) 606-02-07

ОГРН 1137799022261

ИНН 7709473426; КПП 770901001

р/с 40503810200260000003 в Банк ВТБ (ПАО)

к/с 30101810700000000187 в ГУ

Банка России по ЦФО

БИК 044525187

ИНН 7702070139

Заместитель генерального директора

Российского научного фонда:

_____ / Лебедев С.В./

М.П.

Приложение 1 к Договору на
изготовление и поставку
персонализированной деловой и
канцелярской продукции
№ ___ от _____ 2017 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПРОДУКЦИИ

Наименование и характеристика продукции	Количество	Цена за ед. в руб. (с учетом НДС)	Сумма в руб. (с учетом НДС)
1	2	3	4
Зонт-трость с системой полуавтомат. Цвет черный. Зонт с прочным металлическим корпусом, системой антиветер, приятной на ощупь ручкой, с покрытием из контрастно прошитой экокожи и декоративной металлической вставкой, 8 спиц, открытый колпачок и наконечник зонта изготовлены из металла в цвет вставки на ручке. Размеры d купола=1040 мм, длина зонта = 860 мм, материал: полиэстер/металл/экокожа. Термоперенос 1+0.	50		
Календарь настольный перекидной индивидуальный (домик). Размер 130x200 мм, основание 200x75 мм. Основа кашированный картон, толщиной 1 мм, лайнер печать 4+0 (полноцвет), бумага мелованная 150 г/м2, глянцевая ламинация. Блок индивидуальный, размер 200x95 мм, 13 листов, печать 4+0 (полноцвет), мелованная бумага 130 г/м2, сборка на пружину. Упаковка в термопленку.	130		
Календарь настенный индивидуальный. Размер календаря 335x750 мм, постер 335x210 мм, картон, толщиной 1 мм, кашированный лайнером, мелованная бумага 150 г/м2, глянцевая ламинация, печать 4+0 (полноцвет), три подложки из мелованного картона 300 г/м2. Нижняя подложка размером 335x200 мм, печать 4+0 (полноцвет). Три календарных блока размером 160x335 мм, бумага мелованная 90 г/м2, печать 3+0, стандартная календарная сетка, 12 листов в блоке. Сборка календаря на три пружины. Упаковка в термопленку.	150		
Наклейка заливка смолой Размер 50x50 мм, основа мелованная бумага 150 г/м2, цифровая печать, заливка смолой.	500		
Пакет бумажный, полноцветный Размер 240x350x90 мм, мелованная бумага 250 г/м2, односторонняя матовая ламинация, офсетная печать 4+4 (одинаковое изображение с обеих сторон). Укрепленные подручники и дно, 4 шт. пиколло, шелковые плетеные ручки.	500		
Браслет силиконовый. 100%-ый, экологически чистый силикон, размер 202x12x2 мм, Ø65мм, термостойкий, износоустойчивый, эластичный (хорошо поддается растяжению), четыре цвета браслетов (черный, голубой, розовый, фиолетовый: каждого цвета по 125 шт.), печать методом шелкографии 1+0.	500		

<p>Браслет с USB-флеш, 8Гб. 100%-ый, экологически чистый силикон, с поверхностью софт-тач, размер браслета 247x22 мм, толщина 3 мм, место для флешки 39 мм. Объем флешнакопителя 8Гб. Углы браслета скругленные. Конструкция браслета такова, что при снятии браслета с руки, флешка находится в закрытом состоянии, браслет гладкий литой. Четыре цвета браслетов (черный, голубой, розовый, фиолетовый: каждого цвета по 50 шт.). Печать методом шелкографии 1+0.</p>	200		
<p>Стакан высокий стеклянный. Стакан имеет двойные стенки, внутри полость. Размер: диаметр 60 мм, высота 130 мм; материал - боросиликатное стекло. Объем 150 мл. Метод персонализации тампопечать 1+0. Каждый стакан упакован в индивидуальную коробку. Размер 146x67x68 мм Материал крафт.</p>	80		
<p>Ежедневник недатированный Размер 145x210 мм, гибкая обложка выполнена из материала с эффектом «венецианской штукатурки». Фактура – глянцевая. Тон за счет фактуры может меняться в зависимости от освещения. Недатированный кремовый блок, 256 страниц, плотность бумаги 70 гр./м, скругленные уголки, 1 ляссе, на форзаце: личные данные. Имеет информационный блок (23 страницы): личные данные, дни рождения, знаки зодиака, полезная информация, информация о Аэропортах России, стран СНГ и Европы, с указанием телефонов, расстояний от города, времени в пути, информация о странах, с указанием государственного языка, разницы во времени, телефонных кодов; справочные телефоны в Москве, Санкт-Петербурге и Минске; таблица с кодами автоматической, междугородней и международной связи, таблица автомобильных кодов регионов России; годовой помесечный планинг, по неделям, по дням. Линованный блок с полем для заполнения даты, возможностью выбора дня недели, и почасовым планингом, для заметок - 1 страница, отрывные листы с перфорацией 8 листов. Каждый ежедневник упакован в индивидуальный пластиковый шубер. Персонализация на обложке методом горячего тиснения 1+0.</p>	80		
ИТОГО:			

Заказчик:

_____ Лебедев С..В.
_____ 2017 г.

М.П.

Исполнитель:

_____ 2017 г.

М.П.

Приложение 2 к Договору на
изготовление и поставку
персонализированной деловой и
канцелярской продукции
№ ___ от _____ 2017 г.

ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Москва

«___» _____ 20___ г.

Российский научный фонд, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», в лице начальника отдела материально-технического обеспечения Управления делами Российского научного фонда Алиходжиной А.В., действующего на основании доверенности Российского научного фонда от 09 января 2017 г. №3, с одной стороны, и _____ (для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, ИНН/КПП, ОГРН, место нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, ИНН, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)), именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором на изготовление, персонализацию и поставку продукции № __ от «__» __ 20__ г. (далее - Договор) Исполнитель выполнил обязательства по изготовлению и персонализации (нанесению корпоративной символики – эмблемы РНФ) сувенирной и полиграфической продукции (далее - Работы).

2. Фактическое качество, количество, ассортимент, комплектность и другие характеристики изготовленной продукции соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

3. Вышеуказанные Работы и поставка изготовленной продукции согласно Договору, должны быть выполнены «__» __ 20__ г., фактически выполнены «__» __ 20__ г.

4. Недостатки результата Работ (выявлены/не выявлены)_____.

5. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю в соответствии с условиями Договора _____ составляет (_____) рублей ____ (____) копеек, в т.ч. НДС - __% ____ (____) рублей ____ (____) копеек.

6. Сумма, оплаченная Заказчиком в порядке предварительного платежа в размере 50 (Пятидесяти) процентов от Цены Работ по Договору составляет _____ (_____) рублей(____) копеек, в т.ч. НДС - __% ____ (____) рублей ____ (____) копеек.

7. Сумма, подлежащая оплате Заказчиком в порядке окончательного расчета в размере 50 (Пятидесяти) процентов от Цены Работ по Договору составляет _____ (_____) рублей(____) копеек, в т.ч. НДС - __% ____ (____) рублей ____ (____) копеек.

8. В соответствии с п. _____ Договора общая сумма неустойки составляет _____ (____) рублей ____ (____) копеек.

Ниже приведен порядок расчета пени/штрафа:

9. Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю с учетом удержанной суммы неустойки, составляет _____ (_____) рублей ____ (____) копеек, в т.ч. НДС - __% ____ (____) рублей ____ (____) копеек.

8. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

Сдал:
Исполнитель

Принял:
Заказчик

М.П.

М.П.

Форму Акта утверждаем:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Российский научный фонд

_____(Лебедев С.В.)

_____(_____)

(Подпись) М.П.

(Подпись) М.П.