

**Конкурсная документация на проведение аналитического исследования по теме:
«Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций,
осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на
популяризацию науки и технологий»**

1. Открытый конкурс на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» (далее - открытый конкурс) проводится в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда (приложение к приказу Российского научного фонда от 11 сентября 2014 г. № 48-од).

2. Открытый конкурс объявлен Российским научным фондом (далее – Фонд, РНФ) (адрес: г. Москва, ул. Солянка, д. 14, стр. 3; почтовый адрес: ОПС Москва 109992, Бокс № 657, адрес электронной почты: grishakina@rscf.ru, контактный телефон: +7 (499) 606-02-02, доб. 3125 контактное должностное лицо: Гришакина Екатерина Георгиевна).

Источником финансирования являются собственные средства РНФ.

3. Сроки выполнения работ:

I этап – 12 недель с даты заключения договора на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» (далее соответственно – договор, аналитическое исследование, работы или НИР).

II этап – 14 недель с даты подписания акта выполнения работ по I этапу договора.

4. Начальная (максимальная) цена договора: **11 194 113 (Одиннадцать миллионов сто девяносто четыре тысячи сто тринадцать) рублей**. НДС не облагается в порядке применения п.16 ч.3 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации. Цена договора включает компенсацию издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение.

4.1. Оплата производится в порядке, предусмотренном в проекте договора, являющемся неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации, в безналичной форме в рублях Российской Федерации.

4.2. Требования к выполняемой НИР указаны в пункте 19 настоящей конкурсной документации.

4.3. Результаты работ представляются в виде отчета о НИР, требования к которому приведены в пункте 20 настоящей конкурсной документации.

4.4. Место выполнения работ определяется Исполнителем самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящей конкурсной документацией (условиями договора) с учетом видов выполняемых работ.

5. Требования к участнику открытого конкурса:

5.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом открытого конкурса;

5.2. непроведение ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

5.3. неприостановление деятельности участника открытого конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

5.4. отсутствие у участника открытого конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе не принято;

5.5. отсутствие у участника открытого конкурса – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника открытого конкурса судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работ, являющихся предметом открытого конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.6. обладание участником открытого конкурса исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Фонд приобретает права на такие результаты;

5.7. отсутствие между участником открытого конкурса и Фондом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Фонда, член Комиссии по осуществлению закупок (далее – Комиссия) состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников открытого конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками открытого конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными

(имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

5.8. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, информации об участнике открытого конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса - юридического лица.

5.9. наличие научных публикаций у участника открытого конкурса (привлекаемых участником открытого конкурса иных лиц), включённых в Российский индекс научного цитирования авторов научных публикаций в области знаний, являющейся предметом работ, услуг, в количестве не менее 10 штук в совокупности;

5.10. наличие работников, имеющих высшую научную квалификацию (доктор наук, кандидат наук, обладатель учёной степени, присуждаемой научными и учебными заведениями иностранных государств) и состоящих в штате юридического лица - участника открытого конкурса, либо внештатных сотрудников, привлекаемых участником открытого конкурса к выполнению работы, услуги, являющейся предметом открытого конкурса, которые имеют опыт соответствующих исследований и публикаций в области данной работы, услуги, в количестве не менее 5 человек в совокупности;

5.11. опыт выполнения за последние три года, предшествующие дате окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе, аналогичных научно-исследовательских, технологических работ, научно-технических услуг в области работы, услуги, являющейся предметом закупки¹.

6. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются по формам в соответствии с Приложением 1 к настоящей конкурсной документации в печатном и электронном виде (на электронном носителе), содержание которых должно быть идентичным. В случае отличия сведений, содержащихся в печатном и электронном виде, верными признаются сведения, представленные в печатном варианте. Заявки представляются в Фонд на русском языке.

7. Заявки представляются **не позднее 12 часов 00 минут (по московскому времени) 10 июня 2026 года** в Фонд по адресу: г. Москва, ул. Солянка, д. 14, стр. 3 (с понедельника по четверг с 9 часов 00 минут по 18 часов 00 минут, в пятницу с 9 часов 00 минут по 16 часов 45

¹ Для целей настоящей конкурсной документации под аналогичными понимаются научно-исследовательские и технологические работы, научно-технические услуги в области анализа законодательства, регулирующего деятельность определенных видов организаций, в том числе осуществляющих музейную и выставочную деятельность; анализа информации о таких организациях и проводимых ими мероприятиях, посвященных вопросам популяризации науки и технологий; каталогизации и классификации таких организаций; формирования рекомендаций по критериям, мерам и формам поддержки таких организаций; проведения комплексных исследований в области социальных и гуманитарных наук (включающих решение задач по классификации, каталогизации, количественному или качественному обследованию индивидов и организаций) стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора

минут). Участник открытого конкурса самостоятельно выбирает способ доставки в Фонд материалов заявки, обеспечивающий их получение Фондом в установленный срок.

8. Все листы печатного экземпляра заявки, включая приложенные документы, должны быть сшиты, пронумерованы, скреплены печатью организации (при наличии), а соответствующие формы собственноручно подписаны руководителем организации (уполномоченным представителем, действующим на основании доверенности)². Печатный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе подается в Фонд с прилагаемыми документами в запечатанном конверте.

9. Поступившие в Фонд заявки не возвращаются.

10. В состав заявки на участие в открытом конкурсе (приложение 1 к настоящей конкурсной документации) должны быть включены документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса обязательным требованиям, включая следующие сведения (документы):

10.1. наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес (место нахождения), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

10.2. дата, место и орган государственной регистрации;

10.3. основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

10.4. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

10.5. организационно-правовая форма;

10.6. информация о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ);

10.7. информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса - юридического лица;

10.8. банковские реквизиты;

10.9. заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством);

10.10. выписка из единого государственного реестра юридических лиц/единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (допускается представление нотариально засвидетельствованной копии выписки, либо выписки, полученной в форме электронного документа), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

10.11. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии

² В случае подписания заявки уполномоченным представителем доверенность (копия доверенности, заверенная печатью организации) прилагается в составе печатного экземпляра заявки.

с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью (при наличии) участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

10.12. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами участника открытого конкурса и для участника открытого конкурса выполнение работ, являющихся предметом открытого конкурса, является крупной сделкой.

10.13. документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 5.1 – 5.11 настоящей конкурсной документации;

10.14. другие необходимые сведения, предусмотренные настоящей конкурсной документацией;

10.15. заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов;

10.16. заверенные копии бухгалтерского баланса за предыдущий год с отметкой налогового органа;

10.17. предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса;

10.18. справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса;

10.19. копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки.

11. К открытому конкурсу не допускаются:

а) заявки на участие в открытом конкурсе, оформленные и/или поданные в Фонд с нарушением требований пунктов 5 - 8, 10 настоящей конкурсной документации;

б) заявки на участие в открытом конкурсе, оформленные и поданные в Фонд с нарушениями требований к содержанию заявки на участие в открытом конкурсе, изложенных в извещении о проведении открытого конкурса и настоящей конкурсной документации, в том числе заявки, не содержащие хотя бы один документ в соответствии с пунктом 10.13 настоящей конкурсной документации;

в) заявки на участие в открытом конкурсе, полученные Фондом после истечения установленного срока их подачи.

12. Участник открытого конкурса вправе не позднее срока окончания подачи заявок, установленного пунктом 7 настоящей конкурсной документации, отозвать поданную на

открытый конкурс заявку при условии представления в Фонд соответствующего письменного уведомления.

13. Участник открытого конкурса вправе представить изменения к поданной на открытый конкурс заявке только в форме ее отзыва в соответствии с пунктом 12 настоящей конкурсной документации и представления на открытый конкурс новой заявки в установленные сроки.

14. Допущенные к открытому конкурсу заявки рассматриваются на заседании Комиссии. Вскрытие конвертов с заявками участников открытого конкурса, осуществляется Комиссией **10 июня 2026 года** в 12-00 час. по адресу: г. Москва, ул. Солянка, д. 14, стр. 3. Рассмотрение и оценка поступивших заявок осуществляются в срок до **30 июня 2026 года**.

Определение победителя открытого конкурса осуществляется на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе. При этом Комиссия проводит оценку заявок на участие в открытом конкурсе при применении балльного метода оценки, на основе изложенных ниже критериев, сумма значимостей которых составляет 100%:

№ п/п	Критерий оценки	Значимость критерия, %
1.	Квалификация участника открытого конкурса	45
2.	Качество работ	35
3.	Цена договора	20

Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по критериям «Квалификация участника открытого конкурса» и «Качество работ» производится Комиссией на основе экспертного метода оценки исходя из сведений, представленных участниками в приложенных формах Приложения 1 и Приложения 3 к заявке на участие в открытом конкурсе и иных материалах (при наличии).

При оценке квалификации участника открытого конкурса учитываются следующие подкритерии:

- опыт успешного выполнения аналогичных работ (оказания аналогичных услуг) сопоставимого характера и объема;
- наличие квалифицированных специалистов, необходимых для выполнения работ (оказания услуг);
- научный потенциал и репутация ключевых исполнителей;
- научный задел участника.

При оценке качества работ учитываются следующие подкритерии:

- обоснованность предложенных методов, технологий, способов решения основных задач и их достаточность для выполнения требуемых работ (оказания требуемых услуг);
- соответствие и обоснованность финансового обеспечения характеру, объему и уровню сложности планируемых работ (услуг);
- достижимость целей и задач;
- наличие дополнительных предложений по составу и содержанию работ (услуг).

Максимальное количество баллов по критерию «Квалификация участника открытого конкурса» – 45 баллов, максимальное количество баллов по критерию «Качество работ» – 35 баллов.

Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Цена» производится исходя из сведений, представленных участниками в форме Приложения 2 к заявке на участие в открытом конкурсе. Баллы по критерию «Цена» рассчитываются с использованием следующей формулы:

$$Ц_{бi} = (Ц_{min} / Ц_i) \times 20$$

где:

- $Ц_i$ – предложение i -го участника открытого конкурса;
- $Ц_{min}$ – минимальное предложение из всех сделанных участниками открытого конкурса закупки по этому критерию.

Победителем признается участник открытого конкурса, направивший в Фонд заявку, получившую наибольшее суммарное количество баллов, исходя из максимального суммарного количества баллов – 100 баллов.

15. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником открытого конкурса в соответствии с пунктами 10.1, 10.10, 10.11, 10.12, 10.13, 10.15, 10.17-10.19 настоящей конкурсной документации, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

16. Договор заключается не позднее чем через двадцать дней с даты размещения на официальном сайте Фонда протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

17. Победитель открытого конкурса обязан подписать договор и представить все экземпляры договора в Фонд в течение десяти дней с даты размещения на официальном сайте Фонда протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

18. Фонд вправе расширять перечень выполняемых работ путем заключения дополнительных соглашений к договору. При этом стоимость работ не может быть увеличена более чем на 20 % от цены, установленной условиями заключенного договора.

19. Требования к выполняемой НИР:

19.1. Цель и задачи выполнения исследований

Основание проведения исследований: подпункт «г» пункта 3 Стратегии развития Российского научного фонда на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 146 (далее – Стратегия), раздел IV Программы деятельности Российского научного фонда на 2026-2028 годы, утвержденной решением попечительского совета Российского научного фонда (протокол от 16 декабря 2025 г. № 45).

Целью исследования является анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий, и выявление перспективных направлений поддержки указанной деятельности.

Задачами исследования являются:

- сбор и анализ информации о деятельности в Российской Федерации музеев науки, научно-технических музеев, выставочных центров, галерей и иных организаций, осуществляющих популярное представление науки и технологий музейно-экспозиционными и выставочными методами (далее – Научные музеи);

- разработка критериев идентификации организации (структурного подразделения организации) как Научного музея;

- формирование реестра (структурированной базы данных) действующих в Российской Федерации Научных музеев;
- разработка классификатора (построение классификации) Научных музеев, действующих в Российской Федерации;
- исследование методов и инструментов музейной деятельности, используемых и обладающих потенциалом для популяризации науки и технологий;
- сбор, анализ и систематизация информации о действующих мерах и формах поддержки деятельности Научных музеев по популяризации науки и технологий;
- выявление перспективных направлений поддержки деятельности Научных музеев по популяризации науки и технологий;
- разработка рекомендаций по мерам и формам поддержки Российским научным фондом (далее – Фонд) перспективных направлений деятельности Научных музеев по популяризации науки и технологий.

19.2. Требования к составу работ:

19.2.1. Сбор и анализ информации о деятельности в Российской Федерации Научных музеев, включающий:

19.2.1.1. Анализ нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий, норм Федерального закона Российской Федерации от 2 ноября 2013 г. № 291-ФЗ «О Российском научном фонде и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – 291-ФЗ) и Стратегии;

19.2.1.2. Разработка критериев идентификации организации (структурного подразделения организации) как Научного музея;

19.2.1.3. Анализ информации о Научных музеях, размещенной в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации и иных реестрах музеев, размещенных в публичном доступе;

19.2.1.4. Анализ размещенной в СМИ и сети «Интернет» информации о мероприятиях по популяризации науки и технологий, проведенных Научными музеями за последние 5 лет.

19.2.2. Формирование на основе пунктов 19.2.1.2 и 19.2.1.3 настоящей конкурсной документации реестра (структурированной базы данных с возможностью дальнейшего пополнения) действующих в Российской Федерации Научных музеев (далее – Реестр).

19.2.3. Анализ реестра действующих в Российской Федерации Научных музеев в целях выявления особенностей их функционирования и ведения ими деятельности по популяризации науки и технологий, разработка критериев классификации и построение классификации (классификаций) включенных в реестр организаций (структурных подразделений организаций) по выявленным признакам.

19.2.4. Разработка инструментария для проведения экспертного интервьюирования представителей Научных музеев, проведение экспертного интервьюирования не менее пятнадцати Научных музеев, при этом обработка персональных данных респондентов должна осуществляться Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

19.2.5. Исследование на основе данных, полученных по результатам выполнения работ, указанных в пунктах 19.2.3 и 19.2.4 настоящей конкурсной документации, музейных и выставочных методов, обладающих потенциалом для популяризации науки и технологий, определение перспективных направлений поддержки деятельности Научных музеев по внедрению данных методов.

19.2.6. Сбор, анализ и систематизация информации о действующих в Российской Федерации мерах и формах поддержки деятельности Научных музеев по популяризации достижений российской науки, в том числе на конкурсной основе.

19.2.7. Разработка на основании проведенного исследования, с учетом положений 291-ФЗ и Стратегии рекомендаций по мерам и формам поддержки Фондом деятельности Научных музеев в целях повышения интереса аудитории к достижениям и перспективам российской науки и общественной значимости научных исследований, включая предложения по:

- тематикам перспективных программ и проектов по поддержке Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки;
- источникам финансирования, графику, объему финансовой поддержки и иным параметрам мер поддержки;
- системе оценки перспективных программ и проектов Фонда по поддержке Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки;
- критериям оценки эффективности указанных программ и проектов;
- внесению изменений в 291-ФЗ и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, направленных на обеспечение возможности поддержки Фондом деятельности Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки.

19.3. Требования к проведению исследований и результатам:

19.3.1. К работе должны быть привлечены специалисты, имеющие:

- опыт проведения комплексных исследований в области музееведения и особенностей функционирования отраслевых и/или ведомственных музеев;
- высшее образование в следующих областях знания: музейное дело, социология, история, юриспруденция, автоматизированные системы обработки информации;
- ученые степени доктора или кандидата наук;
- опубликованные научные работы и зарегистрированные результаты интеллектуальной деятельности по проблемам музейно-просветительской работы;
- опыт проведения мониторинга музейных организаций и формирования реестров музеев научной тематики;
- опыт анализа нормативных правовых документов в области музееведения, разработки классификаций музеев;
- опыт работы с Государственным каталогом Музейного фонда Российской Федерации;
- навыки применения различных методов сбора, анализа и визуального представления данных, подтвержденные примерами выполнения аналогичных работ;
- соответствующие компетенции, оборудование, специализированное программное обеспечение, базы данных, необходимые для выполнения аналитического исследования.

19.3.2. Сбор информации о деятельности в Российской Федерации Научных музеев в соответствии с пунктом 19.2.1 настоящей конкурсной документации должен быть проведен в полном объеме и верифицирован экспертами, специализирующимися на музейной и выставочной деятельности.

19.3.3. Реестр, разрабатываемый в соответствии с пунктом 19.2.2 настоящей конкурсной документации, должен содержать в том числе следующие сведения:

- наименование (полное и сокращенное (при наличии));
- форма собственности и организационно-правовая форма;
- адрес и контактные данные;

- не менее 8 иных информационных полей, релевантных с точки зрения осуществления деятельности по популяризации достижений науки и технологического развития.

Перечень должен быть классифицирован в соответствии с разработанными в рамках аналитического исследования критериями.

19.3.4. Инструментарий для проведения экспертного интервьюирования представителей Научных музеев в целях изучения особенностей ведения деятельности, направленной на популяризацию науки и технологий, выявление перспективных направлений поддержки музейно-выставочной деятельности, связанной с популяризацией науки и технологий, обозначенный в пункте 19.2.4 настоящей конкурсной документации, должен включать сведения о критериях отбора респондентов, принципы составления форм и опросников, проекты необходимых форм и опросников, а также другие ключевые элементы инструментария. В рамках интервьюирования должно быть опрошено не менее 15 (Пятнадцати) представителей Научных музеев, различных по параметрам, релевантным с точки зрения осуществления деятельности по популяризации достижений науки и технологического развития.

19.3.5. Меры и формы поддержки, упомянутые в пункте 19.2.6 настоящей конкурсной документации, должны быть типизированы (государственные / частные, федеральные / региональные / муниципальные, финансовые / имущественные / информационные / специализированные и т.д.).

19.3.6. При разработке рекомендаций в соответствии с пунктом 19.2.7 настоящей конкурсной документации необходимо выполнить анализ размещенных на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» конкурсных документов на проведение открытых конкурсов на получение грантов Фонда. Содержание рекомендаций должно быть обоснованным и достаточным для подготовки на их основе не менее одного комплекта конкурсной документации для проведения открытого конкурса на получение грантов Фонда по мероприятию, направленному на поддержку Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки.

19.3.7. Главными результатами аналитического исследования являются:

- критерии идентификации организации (структурного подразделения организации) как Научного музея;

- реестр (структурированная база данных) действующих в Российской Федерации Научных музеев, подготовленный в соответствии с разработанными критериями;

- критерии классификации Научных музеев, релевантные с точки зрения обеспечения популяризации науки и технологий;

- перечень методов и инструментов музейной деятельности, используемых или обладающих потенциалом для популяризации науки и технологий;

- перечень действующих мер и форм поддержки деятельности Научных музеев по популяризации достижений российской науки;

- рекомендации по мерам и формам поддержки Фондом деятельности Научных музеев.

19.3.8. Указанные в пункте 19.3.7 настоящей конкурсной документации результаты выполнения аналитического исследования представляются в виде соответствующих разделов отчета о НИР и приложений к отчету о НИР.

19.3.9. Заказчик вправе учесть дополнительные предложения участника открытого конкурса к проведению НИР и результатам.

19.4. Требования к отчетной документации:

Отчетная документация представляется в виде отчетов о НИР, оформленных в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Требования к составу и содержанию отчетов о НИР приведены в Календарном плане выполнения НИР (приложение 2 к проекту договора).

Отчеты о НИР представляется в отпечатанном виде в 2 (Двух) экземплярах, а также в электронной форме на цифровом носителе в запечатанном конверте и не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания срока выполнения работ по этапу договора.

19.5. Требования к этапам работ и срокам их выполнения:

Сроки представления отчетной документации приведены в Календарном плане выполнения НИР (приложение 2 к проекту договора).

19.6. Практическая значимость НИР

Результаты НИР могут быть использованы в целях инициирования внесения изменений в 291-ФЗ и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также определения критериев конкурсного отбора и иных параметров конкурсной документации для поддержки Фондом деятельности Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки.

Приложение 1
(форма)

Заявка

**на участие в открытом конкурсе на проведение аналитического исследования по теме:
«Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций,
осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию
науки и технологий»**

1. Изучив Конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» (далее соответственно – конкурсная документация, открытый конкурс) _____ (наименование участника открытого конкурса с указанием организационно-правовой формы, адреса (места нахождения), почтового адреса (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика) в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. (для юридического лица) сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в Извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

1.1. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации по цене _____ руб. (с учетом всех расходов, налогов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации).

2. Мы заявляем, что на момент подачи заявки на участие в открытом конкурсе от «__» _____ 20__ г. _____ (указывается наименование и реквизиты открытого конкурса):

- в отношении _____ (указывается фирменное наименование участника открытого конкурса) не проводится процедура ликвидации и отсутствуют решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- деятельность _____ (указывается фирменное наименование участника открытого конкурса) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у _____ (указывается фирменное наименование участника открытого конкурса) отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год,

размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- у _____ (указывается фирменное наименование участника открытого конкурса) (у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника открытого конкурса) отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применяются в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работ, являющихся предметом открытого конкурса, и административное наказание в виде дисквалификации;

- _____ (указывается фирменное наименование участника открытого конкурса) обладает (будет обладать) исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» (далее - договор) Фонд приобретает права на такие результаты;

- у _____ (указывается фирменное наименование участника открытого конкурса) отсутствует конфликт интересов между участником открытого конкурса и Фондом, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Фонда, член Комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников открытого конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками открытого конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- информация об _____ (указывается фирменное наименование участника открытого конкурса) отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, информации об участнике открытого конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса - юридического лица.

3. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в сроки, предусмотренные конкурсной документацией, обеспечить

выполнение гарантийных обязательств в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в открытом конкурсе информации и подтверждаем право Фонда, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в открытом конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях. Мы уведомлены и согласны с условием, что:

- в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в конкурсе, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут;

- будем признаны уклонившимися от заключения договора в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, в том числе при не предоставлении документов, обязательных к предоставлению до заключения договора.

5. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Фондом нами уполномочен _____ (Ф.И.О., полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес).

Все сведения по результатам проведения открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

6. Заявка содержит следующие приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение 1: «Предложение в отношении работ, являющихся предметом открытого конкурса» (форма);

Приложение 2: «Предложение о цене договора» (форма);

Приложение 3: «Сведения о квалификации участника открытого конкурса» (форма).

7. Адрес (место нахождения): _____, почтовый адрес: _____
телефон _____, факс _____, адрес электронной почты _____.

7.1. Дата, место и орган государственной регистрации.

7.2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН/ОГРНИП).

7.3 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

7.4. Организационно-правовая форма.

7.5. Информация о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ).

7.6. Информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса-юридического лица.

7.7. Банковские реквизиты:

ИНН _____, КПП _____

Наименование и место нахождения обслуживающего банка _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Код БИК _____

8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

9. Телефон: _____

10. К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в открытом конкурсе, согласно **описи** - на _____ стр.

Подпись руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности)³, печать юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (при наличии).

³ В случае подписания заявки уполномоченным представителем юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса к печатному экземпляру заявки прилагается доверенность (копия доверенности, заверенная печатью юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса).

Приложение 1 к заявке на участие в открытом конкурсе на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» (форма)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ РАБОТ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ПРЕДМЕТОМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Изучив Конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» (далее соответственно – конкурсная документация, открытый конкурс) _____ (наименование участника открытого конкурса с указанием организационно-правовой формы, места нахождения (адреса), почтового адреса (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика) в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. (для юридического лица) выражает согласие выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, указанных в настоящем предложении.

В настоящем документе необходимо в свободной форме изложить свое предложение о качестве работ: подробные варианты решений, подходов, способов, методов (методологии, методик), инструментария выполнения всех видов выполняемых работ, указанных в п.19 конкурсной документации, сообщить о наличии необходимых ресурсов для исполнения договора.

Участник открытого конкурса должен представить свои предложения обо всех существенных условиях исполнения договора в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Предложение в отношении работ, являющихся предметом открытого конкурса, возможно структурировать в следующем порядке:

а. Цель выполнения исследований.

(приводится краткое изложение цели и задач исследований).

б. Описание состава работ.

в. Описание ожидаемых результатов исследований.

г. Дополнительные предложения участника открытого конкурса к проведению исследований и результатам, помимо указанных в проекте технического задания.

Примечание: *участник открытого конкурса может подтвердить содержащиеся в данной форме сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению, документы, в том числе проект договора с техническим заданием и календарным планом.*

Подпись руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности)⁴, печать юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (при наличии).

⁴ В случае подписания приложения 1 уполномоченным представителем юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса к печатному экземпляру заявки прилагается доверенность (копия доверенности, заверенная печатью (при наличии) юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса).

Приложение 2 к заявке на участие в открытом конкурсе на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий»
(форма)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА*

№ п/п	Наименование работ и затрат	Общая стоимость (ИТОГО) (руб.)
1	2	3
	Всего	
	НДС не облагается в порядке применения п.16 ч.3 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации.	

*Порядок формирования цены договора может быть представлен участником открытого конкурса в рамках предложений о цене договора. При этом цена договора должна включать компенсацию издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение, объем накладных расходов Исполнителя, связанных с выполнением работ по договору, не может превышать 10% от общей цены договора.

Подпись руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности)⁵, печать юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса.

⁵ В случае подписания приложения 2 уполномоченным представителем юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса к печатному экземпляру заявки прилагается доверенность (копия доверенности, заверенная печатью (при наличии) юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса).

Приложение 3 к заявке на участие в открытом конкурсе на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий»
(форма)

СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1.1 Сведения об опыте исполнения договоров

Предмет договора (соглашения, контракта), исполненного Участником открытого конкурса	Вид/ы работ (в соответствии с договором (соглашением, контрактом), указанным в графе 1)	Параметры, определяющие качество выполненных работ, количественные характеристики (заполнить по каждому виду работы, указанному в графе 2)	Стоимость работ, руб.	Сроки выполнения работ по договору (соглашению, контракту), мес.	Подтверждение указанного опыта (привести ссылку на договор (соглашение, контракт), акт (-ы) выполненных работ, представленных Участником открытого конкурса в составе Заявки на участие в открытом конкурсе)
1	2	3	4	5	6

Сведения о наличии у участника открытого конкурса опыта выполнения за последние три года, предшествующие дате окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе, аналогичных научно-исследовательских, технологических работ, научно-технических услуг в области работы, являющейся предметом закупки⁶. Графы 3, 4, 5 заполняются по каждому виду работы, указанной в графе 2.

Наличие соответствующего опыта должно быть подтверждено копиями договоров (соглашений, контрактов) и/или актов выполненных работ, представленных Участником открытого конкурса в составе Заявки на участие в открытом конкурсе.

⁶ Для целей настоящей конкурсной документации под аналогичными понимаются научно-исследовательские и технологические работы, научно-технические услуги в области анализа законодательства, регулирующего деятельность определенных видов организаций, в том числе осуществляющих музейную и выставочную деятельность; анализа информации о таких организациях и проводимых ими мероприятиях, посвященных вопросам популяризации науки и технологий; каталогизации и классификации таких организаций; формирования рекомендаций по критериям, мерам и формам поддержки таких организаций; проведения комплексных исследований в области социальных и гуманитарных наук (включающих решение задач по классификации, каталогизации, количественному или качественному обследованию индивидов и организаций) стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора

1.2. Состав и квалификация ключевых исполнителей⁷ проекта⁸

№ п/п	ФИО	Ученое звание	Ученая степень	Роль в проекте	Степень занятости в проекте, %	Scopus Author ID ⁹	Researcher ID ¹⁰	РИНЦ AuthorID ¹¹
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
...								

1.3. Сведения о планируемых составе и численности исполнителей работ по проекту

Категория исполнителей	Количество
ВСЕГО исполнителей работ по проекту:	
научные/научно-педагогические работники (исследователи)	
специалисты (инженерно-технические работники), способствующие получению научного и (или) научно-технического результата или его реализации	
Из них:	
Доктора наук	
Кандидаты наук	

1.4. Участие ключевых исполнителей проекта в качестве официальных экспертов и представителей России в международных организациях, специализирующихся в предметной области проекта (за последние 5 лет)

№ п/п	ФИО ключевых исполнителей проекта ¹²	Роль ключевых исполнителей проекта	Наименование международной организации, специализирующейся в предметной области проекта
1	2	3	4
1.			
2.			
...			

Подпись руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности)¹³, печать юридического лица/индивидуального предпринимателя – участника открытого конкурса (при наличии).

⁷ Ключевой исполнитель - исполнитель, который выделяется по признаку его влияния на решение основных задач проекта и определяет результаты деятельности коллектива исполнителей проекта. На момент подачи заявки ключевой исполнитель должен состоять в трудовых отношениях с участником конкурса, в противном случае должна быть представлена копия письменного согласия исполнителя на участие в проекте.

⁸ Не более 5 человек

⁹ Указывается при наличии

¹⁰ Указывается при наличии

¹¹ Указывается при наличии

¹² Из перечня ключевых исполнителей, указанных в таблице 1.2.

¹³ В случае подписания приложения 3 уполномоченным представителем организации к печатному экземпляру заявки прилагается доверенность (копия доверенности, заверенная печатью (при наличии) организации).

ДОГОВОР № _____

на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий»

г. Москва

«__» _____ г.

Российский научный фонд, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации и Положением о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, утвержденным приказом Российского научного фонда от 11 сентября 2014 г. № 48-од), на основании результатов открытого конкурса (протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» от ____ г. № ____), заключили настоящий договор на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является проведение Исполнителем для нужд Заказчика аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» (далее соответственно – научно-исследовательская работа, аналитическое исследование, работы, НИР).

1.2. Вид выполняемых работ, требования к составу работ, к проведению исследований и результатам, к отчетной документации приведены в Требованиях к выполняемой НИР (приложение 1 к Договору).

1.3. Количество этапов и сроки выполнения работ Договора по каждому этапу Договора, перечень документов, разрабатываемых в рамках каждого этапа Договора, объем финансирования по каждому этапу Договора в процентах от цены Договора приведены в Календарном плане выполнения НИР (приложение 2 к Договору).

1.4. Место выполнения аналитического исследования определяется Исполнителем самостоятельно с учетом видов выполняемых работ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

- оказывать содействие Исполнителю в процессе выполнения НИР, передать Исполнителю необходимую для выполнения НИР информацию, если ее предоставление Заказчиком Исполнителю предусмотрено в Требованиях к выполняемой НИР (приложение 1 к Договору);

- своевременно оплачивать выполненные НИР Исполнителю в соответствии с условиями Договора;

- в случае обнаружения в ходе НИР невозможности достижения результатов вследствие обстоятельств, не зависящих от Исполнителя, Заказчик обязан оплатить стоимость работ, проведенных до выявления невозможности получить предусмотренные Договором результаты, но не свыше стоимости этапа работ, указанной в Календарном плане выполнения НИР (приложение 2 к Договору);

- принять результаты выполненных НИР при отсутствии замечаний к ним.

2.2. Заказчик имеет право:

- следить за ходом и качеством выполнения НИР;
- отказаться от исполнения Договора, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора (этапа Договора);

- назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков выполненных НИР;
- отказаться от исполнения Договора и выполненных Исполнителем НИР без возмещения ему фактически понесенных расходов при неисполнении Исполнителем в назначенный срок требований Заказчика об устранении недостатков НИР, выполненных Исполнителем в рамках соответствующего этапа Договора, и потребовать от Исполнителя возмещения убытков;

- использовать переданные ему Исполнителем результаты НИР;

- передавать результаты НИР, представленные Исполнителем, заинтересованным органам власти Российской Федерации и рабочей группе по выработке условий реализации проектов по созданию в России научных музеев, по развитию музейных коллекций и экспозиций таких музеев, а также по поддержке выполнения научно-исследовательских проектов (с использованием) музейных коллекций, созданной распоряжением Российского научного фонда от 15 ноября 2024 г. № 3-р.

2.3. Исполнитель обязан:

- выполнить НИР в установленные Договором сроки в соответствии с условиями Договора и приложений к нему;

- обеспечить надлежащий контроль за динамикой выполнения НИР в течение всего срока выполнения работ, включая участие в еженедельных обсуждениях (очных или заочных) текущих работ и результатов, проводимых по запросу Заказчика;

- передать Заказчику результаты НИР в предусмотренный Договором срок;

- своевременно подписать и передать Заказчику акты выполненных работ;

- согласовать с Заказчиком необходимость использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих третьим лицам, и приобретение прав на их использование;

- незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения НИР, а также обосновывать Заказчику стоимость работ, проведенных Исполнителем до выявления невозможности получить предусмотренные Договором результаты;

- своими силами и за свой счет устранить допущенные по вине Исполнителя в выполненных НИР недостатки, в том числе те, которые могут повлечь отступления от технико-экономических параметров, предусмотренных в Договоре и приложениях к нему, в течение 30 (Тридцати) календарных дней, следующих за днем получения Исполнителем информации о таких недостатках, или в иной срок, назначенный Заказчиком;

- возместить убытки, причиненные им Заказчику, в пределах цены Договора.

2.4. Исполнитель имеет право:

- использовать полученные им результаты НИР для собственных нужд при условии получения согласия Заказчика на такое использование;

- привлекать третьих лиц для выполнения работ только с предварительного письменного согласия Заказчика;

- отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения Заказчику понесенных им убытков.

2.5. Исполнитель гарантирует, что лица, привлекаемые им для выполнения работ, обладают специальными знаниями и квалификацией, необходимыми и достаточными для выполнения НИР.

2.6. Исполнитель несет ответственность:

- за сохранность и неразглашение содержания переданных ему Заказчиком в связи с исполнением Договора документов, материалов и информации;

за действия или бездействие привлеченных им для выполнения работ третьих лиц.

2.7. Исполнитель гарантирует Заказчику передачу полученных по Договору результатов, не нарушающих исключительных прав других лиц. Исключительные права на результаты НИР, как предусмотренные Договором, так и созданные при выполнении Договора, прямо не предусмотренные Договором (в том числе вспомогательные материалы и расчеты), передаются Исполнителем Заказчику в полном объеме и возникают у него не позднее дня передачи Заказчику соответствующей отчетной документации и (или) иных материалов.

3. СТОИМОСТЬ НИР И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей (НДС не облагается в порядке применения п. 16 ч. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2. Цена Договора включает компенсацию издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение.

3.3. Оплата Заказчиком Исполнителю выполненных по Договору работ производится в безналичной форме в рублях Российской Федерации в следующем порядке:

авансовый платеж в размере 20 (Двадцати) процентов от цены Договора, указанной в пункте 3.1 Договора, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения Договора;

промежуточный платеж в размере 50 (Пятидесяти) процентов от цены Договора, указанной в пункте 3.1 Договора, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта выполненных работ по I этапу Договора;

окончательный расчет в размере 30 (Тридцати) процентов от цены Договора, указанной в пункте 3.1 Договора, производится в течение 10 (Десяти) рабочих дней после подписания Сторонами акта выполненных работ по II этапу Договора.

3.4. Обязанность Заказчика по оплате каждого из платежей, предусмотренных Договором, считается исполненной с момента списания денежных средств в сумме соответствующего платежа со счета Заказчика на корреспондентский счет обслуживающего банка Исполнителя.

3.5. Накладные расходы Исполнителя, связанные с выполнением работ, не могут превышать 10 (Десяти) процентов от цены Договора, указанной в п. 3.1. Договора.

4. ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

4.1. Исполнитель в сроки сдачи отчетной документации, указанные в Календарном плане выполнения НИР (приложение 2 к Договору), представляет Заказчику отчетную документацию, требования к которой установлены в приложении 1 к Договору.

4.2. Отчетная документация передается Заказчику в полном объеме как в печатной, так и в электронной форме на цифровом носителе в запечатанном конверте.

4.3. Приемка результатов выполнения НИР оформляется по окончании каждого этапа Договора соответствующим актом о выполнении работ.

4.4. Не позднее 5 (Пяти) календарных дней с момента завершения выполнения НИР по каждому этапу Договора Исполнитель обязан направить Заказчику подписанный со своей стороны акт о выполнении работ в двух экземплярах.

4.5. Заказчик обязуется в течение 46 (Сорока шести) календарных дней с момента получения акта о выполнении работ подписать его и направить Исполнителю один его экземпляр либо направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания указанного акта.

4.6. В случае выявления недостатков в выполненных Исполнителем работах Заказчик имеет право потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в сроки, установленные пунктом 2.3 Договора.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Условия Договора, приложений, дополнительных соглашений к нему и иная информация, переданная Заказчиком Исполнителю в соответствии с Договором, в том числе в электронном виде, сведения о ходе выполнения НИР по Договору, а также материалы, подготовленные Исполнителем в рамках Договора (результаты НИР), конфиденциальны и не подлежат разглашению, размножению и обнародованию, за исключением случаев, предусмотренных Договором или приложениями к нему, а также случаев разглашения компетентным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель обязуется публиковать полученные при выполнении НИР сведения, признанные конфиденциальными, только с письменного согласия Заказчика.

5.3. Стороны соглашаются, что к конфиденциальной не относится информация:
находящаяся в открытом доступе;
которая стала известна Стороне, получающей информацию, до момента получения такой информации от Стороны, предоставляющей информацию;
переданная Стороне, получающей информацию, третьими лицами, не связанными обязательством о неразглашении такой информации;
доступ к которой не может быть ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В отношении информации, используемой в рамках Договора, Исполнитель:
не передает ее третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором;

использует информацию только в тех целях и теми способами, для которых информация была передана;

принимает меры, исключающие доступ к информации любых лиц, не имеющих на то оснований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Договором;

предоставляет доступ к информации только тем лицам, которым знание такой информации необходимо для выполнения обязательств по Договору. При этом Исполнитель обязан довести до сведения указанных лиц, что такая информация является конфиденциальной, а также обеспечить соблюдение указанными лицами требований по охране ее конфиденциальности;

незамедлительно информирует Заказчика о любом факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании информации;

самостоятельно определяет способы защиты информации, учитывая требования настоящего пункта Договора и норм законодательства Российской Федерации;

осуществляет обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, и, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

6.2. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы должен быть подтвержден документом, выданным Торгово-промышленной палатой Российской Федерации.

6.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по Договору одной из Сторон, она обязана оповестить другую Сторону незамедлительно после возникновения таких обстоятельств.

6.4. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1 Договора, срок исполнения обязательств Сторон по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более месяца, то каждая Сторона имеет право прекратить исполнение Договора. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение убытков.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА РАБОТЫ

7.1. В соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации Исполнитель несет ответственность за неисполнение, ненадлежащее и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Договору, если не докажет, что такое неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло не по вине Исполнителя.

7.2. Риск случайной невозможности исполнения Договора несет Исполнитель.

7.3. При возникновении споров, связанных с пониманием условий и исполнением Договора, Стороны добросовестно изыскивают возможности их урегулирования путем переговоров. В случае невозможности достижения взаимного согласия все споры между Сторонами, относящиеся или связанные с Договором, будут рассматриваться в Арбитражном суде города Москвы.

7.4. Исполнитель гарантирует качество и безопасность НИР и их результатов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соответствие НИР и результатов требованиям Договора.

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача и (или) получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 8.1 Договора соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме со ссылкой на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие изложенные в уведомлении факты. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

9.2. Все вопросы, не урегулированные Договором, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Стороны договорились, что все рабочие уведомления по Договору могут быть надлежащим образом сделаны в простой письменной форме и (или) в электронном виде по адресам электронной почты сторон, указанным в разделе 10 Договора.

9.4. Каждая из Сторон обязуется в случае изменения своих реквизитов, указанных в разделе 10 Договора, в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомить об указанных изменениях другую Сторону. Указанные в Договоре реквизиты Стороны признаются измененными со дня получения другой Стороной указанного уведомления. Сторона, нарушившая настоящее условие, в полном объеме несет ответственность за неблагоприятные последствия, вызванные указанным нарушением.

9.5. Все изменения и дополнения к Договору (за исключением реквизитов Сторон, указанных разделе 10 Договора) оформляются в письменном виде и действительны при условии их подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

9.6. Договор заключен в 2 (Двух) идентичных экземплярах – по одному для каждой из Сторон.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Российский научный фонд
 Адрес: г. Москва, ул. Солянка, д.14, стр.3
 Адрес для почтовой корреспонденции
 (почтовый адрес): ОПС Москва 109992,
 Бокс № 657.
 Тел.: (499) 606-02-02
 ОГРН 1137799022261
 ИНН 7709473426; КПП 770901001
Банковские реквизиты Фонда (ВТБ):
 р/с 40503810000260000003 в Филиале
 «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)
 в г. Москве
 к/с 30101810145250000411 в ГУ Банка
 России по ЦФО г. Москва
 БИК 044525411

Исполнитель

Адрес: _____

Тел./факс: _____

Адрес эл. почты: _____

ОГРН _____

ИНН _____ КПП _____

р/с _____

в _____ г. _____

к/с _____

в _____

БИК _____

КБК _____

ОКТМО _____

Заказчик

_____/_____/_____
 М.П.

Исполнитель

_____/_____/_____
 М.П.

Приложение 1

к договору на проведение аналитического исследования по теме:
«Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации
организаций, осуществляющих музейную и выставочную
деятельность, направленную на популяризацию науки и
технологий» от _____ 2026 г. № _____

Требования к выполняемой НИР

1. Цель и задачи выполнения исследований:

Основание проведения исследований: подпункт «г» пункта 3 Стратегии развития Российского научного фонда на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 146 (далее – Стратегия), раздел IV Программы деятельности Российского научного фонда на 2026-2028 годы, утвержденной решением попечительского совета Российского научного фонда (протокол от 16 декабря 2025 г. № 45).

Целью исследования является анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий, и выявление перспективных направлений поддержки указанной деятельности.

Задачами исследования являются:

- сбор и анализ информации о деятельности в Российской Федерации музеев науки, научно-технических музеев, выставочных центров, галерей и иных организаций, осуществляющих популярное представление науки и технологий музейно-экспозиционными и выставочными методами (далее – Научные музеи);

- разработка критериев идентификации организации (структурного подразделения организации) как Научного музея;

- формирование реестра (структурированной базы данных) действующих в Российской Федерации Научных музеев;

- разработка классификатора (построение классификации) Научных музеев, действующих в Российской Федерации;

- исследование методов и инструментов музейной деятельности, используемых и обладающих потенциалом для популяризации науки и технологий;

- сбор, анализ и систематизация информации о действующих мерах и формах поддержки деятельности Научных музеев по популяризации науки и технологий;

- выявление перспективных направлений поддержки деятельности Научных музеев по популяризации науки и технологий;

- разработка рекомендаций по мерам и формам поддержки Российским научным фондом (далее – Фонд) перспективных направлений деятельности Научных музеев по популяризации науки и технологий.

2. Требования к составу работ:

2.1. Сбор и анализ информации о деятельности в Российской Федерации Научных музеев, включающий:

2.1.1. Анализ нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий, норм Федерального закона Российской Федерации от 2 ноября 2013 г. № 291-ФЗ «О Российском научном фонде и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – 291-ФЗ) и Стратегии;

2.1.2. Разработка критериев идентификации организации (структурного подразделения организации) как Научного музея;

2.1.3. Анализ информации о Научных музеях, размещенной в Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации и иных реестрах музеев, размещенных в публичном доступе;

2.1.4. Анализ размещенной в СМИ и сети «Интернет» информации о мероприятиях по популяризации науки и технологий, проведенных Научными музеями за последние 5 лет.

2.2. Формирование на основе пунктов 2.1.2 и 2.1.3 настоящих Требований реестра (структурированной базы данных с возможностью дальнейшего пополнения) действующих в Российской Федерации Научных музеев (далее – Реестр).

2.3. Анализ реестра действующих в Российской Федерации Научных музеев в целях выявления особенностей их функционирования и ведения ими деятельности по популяризации науки и технологий, разработка критериев классификации и построение классификации (классификаций) включенных в реестр организаций (структурных подразделений организаций) по выявленным признакам.

2.4. Разработка инструментария для проведения экспертного интервьюирования представителей Научных музеев, проведение экспертного интервьюирования не менее пятнадцати Научных музеев, при этом обработка персональных данных респондентов должна осуществляться Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5. Исследование на основе данных, полученных по результатам выполнения работ, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящих Требований, музейных и выставочных методов, обладающих потенциалом для популяризации науки и технологий, определение перспективных направлений поддержки деятельности Научных музеев по внедрению данных методов.

2.6. Сбор, анализ и систематизация информации о действующих в Российской Федерации мерах и формах поддержки деятельности Научных музеев по популяризации достижений российской науки, в том числе на конкурсной основе.

2.7. Разработка на основании проведенного исследования, с учетом положений 291-ФЗ и Стратегии рекомендаций по мерам и формам поддержки Фондом деятельности Научных музеев в целях повышения интереса аудитории к достижениям и перспективам российской науки и общественной значимости научных исследований, включая предложения по:

- тематикам перспективных программ и проектов по поддержке Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки;
- источникам финансирования, графику, объему финансовой поддержки и иным параметрам мер поддержки;
- системе оценки перспективных программ и проектов Фонда по поддержке Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки;
- критериям оценки эффективности указанных программ и проектов;
- внесению изменений в 291-ФЗ и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, направленных на обеспечение возможности поддержки Фондом деятельности Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки.

3. Требования к проведению исследований и результатам:

3.1. К работе должны быть привлечены специалисты, имеющие:

- опыт проведения комплексных исследований в области музееведения и особенностей функционирования отраслевых и/или ведомственных музеев;
- высшее образование в следующих областях знания: музейное дело, социология, история, юриспруденция, автоматизированные системы обработки информации;
- ученые степени доктора или кандидата наук;
- опубликованные научные работы и зарегистрированные результаты интеллектуальной деятельности по проблемам музейно-просветительской работы;
- опыт проведения мониторинга музейных организаций и формирования реестров музеев научной тематики;
- опыт анализа нормативных правовых документов в области музееведения, разработки классификаций музеев;
- опыт работы с Государственным каталогом Музейного фонда Российской Федерации;
- навыки применения различных методов сбора, анализа и визуального представления данных, подтвержденные примерами выполнения аналогичных работ;
- соответствующие компетенции, оборудование, специализированное программное обеспечение, базы данных, необходимые для выполнения аналитического исследования.

3.2. Сбор информации о деятельности в Российской Федерации Научных музеев в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Требований должен быть проведен в полном объеме и верифицирован экспертами, специализирующимися на музейной и выставочной деятельности.

3.3. Реестр, разрабатываемый в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Требований, должен содержать в том числе следующие сведения:

- наименование (полное и сокращенное (при наличии));
- форма собственности и организационно-правовая форма;
- адрес и контактные данные;
- не менее 8 иных информационных полей, релевантных с точки зрения осуществления деятельности по популяризации достижений науки и технологического развития.

Перечень должен быть классифицирован в соответствии с разработанными в рамках аналитического исследования критериями.

3.4. Инструментарий для проведения экспертного интервьюирования представителей Научных музеев в целях изучения особенностей ведения деятельности, направленной на популяризацию науки и технологий, выявление перспективных направлений поддержки музейно-выставочной деятельности, связанной с популяризацией науки и технологий, обозначенный в пункте 2.4 настоящих Требований, должен включать сведения о критериях отбора респондентов, принципы составления форм и опросников, проекты необходимых форм и опросников, а также другие ключевые элементы инструментария. В рамках интервьюирования должно быть опрошено не менее 15 (Пятнадцати) представителей Научных музеев, различных по параметрам, релевантным с точки зрения осуществления деятельности по популяризации достижений науки и технологического развития.

3.5. Меры и формы поддержки, упомянутые в пункте 2.6 настоящих Требований, должны быть типизированы (государственные / частные, федеральные / региональные / муниципальные, финансовые / имущественные / информационные / специализированные и т.д.).

3.6. При разработке рекомендаций в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Требований необходимо выполнить анализ размещенных на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» конкурсных документаций на проведение открытых конкурсов на получение грантов Фонда. Содержание рекомендаций должно быть обоснованным и достаточным для подготовки на их основе не менее одного комплекта конкурсной документации для проведения открытого конкурса на получение грантов Фонда по мероприятию, направленному на поддержку Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки.

3.7. Главными результатами аналитического исследования являются:

- критерии идентификации организации (структурного подразделения организации) как Научного музея;
- реестр (структурированная база данных) действующих в Российской Федерации Научных музеев, подготовленный в соответствии с разработанными критериями;
- критерии классификации Научных музеев, релевантные с точки зрения обеспечения популяризации науки и технологий;
- перечень методов и инструментов музейной деятельности, используемых или обладающих потенциалом для популяризации науки и технологий;
- перечень действующих мер и форм поддержки деятельности Научных музеев по популяризации достижений российской науки;
- рекомендации по мерам и формам поддержки Фондом деятельности Научных музеев.

3.8. Указанные в пункте 3.7 настоящих Требований результаты выполнения аналитического исследования представляются в виде соответствующих разделов отчета о НИР и приложений к отчету о НИР.

3.9. Заказчик вправе учесть дополнительные предложения участника открытого конкурса к проведению НИР и результатам.

4. Требования к отчетной документации:

Отчетная документация представляется в виде отчетов о НИР, оформленных в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Требования к составу и содержанию отчетов о НИР приведены в Календарном плане выполнения НИР (приложение 2 к Договору).

Отчеты о НИР представляются в отпечатанном виде в 2 (Двух) экземплярах, а также в электронной форме на цифровом носителе в запечатанном конверте и не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания срока выполнения работ по этапу Договора.

5. Требования к этапам работ и срокам их выполнения:

Сроки представления отчетной документации приведены в Календарном плане выполнения НИР (приложение 2 к Договору).

6. Практическая значимость НИР

Результаты НИР могут быть использованы в целях инициирования внесения изменений в 291-ФЗ и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также определения критериев конкурсного отбора и иных параметров конкурсной документации для поддержки Фондом деятельности Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки.

Заказчик

Исполнитель

_____ / _____ /

М.П.

_____ / _____ /

М.П.

Приложение 2

к договору на проведение аналитического исследования по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий» от _____ 2026 г. № _____

Календарный план выполнения НИР

по теме: «Анализ состава и особенностей работы в Российской Федерации организаций, осуществляющих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий»

№ этапа	Наименование работы	Перечень документов, разрабатываемых в ходе исследований	Срок выполнения работ	Срок сдачи отчетной документации	Объем финансирования
I	<p>1. Сбор и анализ информации о деятельности в Российской Федерации Научных музеев, включающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих музейную и выставочную деятельность, направленную на популяризацию науки и технологий, норм Федерального закона Российской Федерации от 2 ноября 2013 г. № 291-ФЗ «О Российском научном фонде и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – 291-ФЗ) и Стратегии развития Российского научного фонда на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 146 (далее – Стратегия); - разработку критериев идентификации организации (структурного подразделения организации) как Научного музея; - анализ информации о Научных музеях, размещенной в Государственном каталоге 	<p>Краткая справка об основных результатах исследований.</p> <p>Промежуточный отчет о НИР, содержащий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение, включающее в том числе описание целей, задач и ожидаемых результатов. 2. Основную часть, состоящую из двух глав: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Сбор и анализ информации о деятельности в Российской Федерации Научных музеев. 2.2. Формирование реестра (структурированной базы данных с возможностью дальнейшего пополнения) действующих в Российской Федерации Научных музеев. 3. Заключение, в том числе содержащее основные выводы по каждой главе основной части и общие выводы по проведенному исследованию. 	<p>12 (Двенадцать) недель с даты заключения Договора</p>	<p>Промежуточный отчет о НИР не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты окончания срока выполнения работ по I этапу Договора</p>	<p>50 (Пятьдесят) процентов от цены Договора</p>

	Музейного фонда Российской Федерации и иных реестрах музеев, размещенных в публичном доступе; - анализ размещенной в СМИ и сети «Интернет» информации о мероприятиях по популяризации науки и технологий, проведенных Научными музеями за последние 5 лет. 2. Формирование реестра (структурированной базы данных с возможностью дальнейшего пополнения) действующих в Российской Федерации Научных музеев (далее – Реестр).				
II	3. Анализ реестра действующих в Российской Федерации Научных музеев в целях выявления особенностей их функционирования и ведения ими деятельности по популяризации науки и технологий, разработка критериев классификации и построение классификации (классификаций) включенных в реестр организаций (структурных подразделений организаций) по выявленным признакам. 4. Разработка инструментария для проведения экспертного интервьюирования представителей Научных музеев, проведение экспертного интервьюирования не менее 15 (Пятнадцати) Научных музеев. 5. Исследование музейных и выставочных методов, обладающих потенциалом для популяризации науки и технологий, определение перспективных направлений поддержки деятельности Научных музеев по внедрению данных методов. 6. Сбор, анализ и систематизация информации о действующих в Российской Федерации мерах и формах поддержки деятельности Научных музеев по популяризации достижений российской науки, в том числе на конкурсной основе.	Краткая справка и презентация об основных результатах исследований. Заключительный отчет о НИР, содержащий: 1. Введение, включающее в том числе описание целей, задач и ожидаемых результатов. 2. Основную часть, состоящую из восьми глав: 2.1. Сбор и анализ информации о деятельности в Российской Федерации Научных музеев. 2.2. Формирование реестра (структурированной базы данных с возможностью дальнейшего пополнения) действующих в Российской Федерации Научных музеев. 2.3. Анализ реестра действующих в Российской Федерации Научных музеев, разработка критериев классификации и построение классификации (классификаций) включенных в реестр организаций (структурных подразделений организаций) по выявленным признакам. 2.4. Определение организаций для проведения экспертного интервьюирования. 2.5. Определение инструментария для проведения экспертного интервьюирования представителей Научных музеев.	14 (Четырнадцать) недель с даты подписания акта выполнения работ по I этапу Договора	Заключительный отчет о НИР не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты окончания срока выполнения работ по II этапу Договора	50 (Пятьдесят) процентов от цены Договора

<p>7. Разработка на основании проведенного исследования, с учетом положений 291-ФЗ и Стратегии рекомендаций по мерам и формам поддержки Фондом деятельности Научных музеев в целях повышения интереса аудитории к достижениям и перспективам российской науки и общественной значимости научных исследований, включая предложения по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тематикам перспективных программ и проектов по поддержке Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки; - источникам финансирования, графику, объему финансовой поддержки и иным параметрам мер поддержки; - системе оценки перспективных программ и проектов Фонда по поддержке Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки; - критериям оценки эффективности указанных программ и проектов; - внесению изменений в 291-ФЗ и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, направленных на обеспечение возможности поддержки Фондом деятельности Научных музеев в целях популяризации достижений российской науки. 	<p>2.6. Проведение исследования музейных и выставочных методов, обладающих потенциалом для популяризации науки и технологий, определение перспективных направлений поддержки деятельности Научных музеев по внедрению данных методов.</p> <p>2.7. Сбор, анализ и систематизация информации о действующих в Российской Федерации мерах и формах поддержки деятельности Научных музеев по популяризации достижений российской науки, в том числе на конкурсной основе.</p> <p>2.8. Разработка на основании проведенного исследования и с учетом положений 291-ФЗ и Стратегии рекомендаций по мерам и формам поддержки Фондом деятельности Научных музеев.</p> <p>3. Заключение, в том числе содержащее основные выводы по каждой главе основной части и общие выводы по проведенному исследованию.</p>			
--	--	--	--	--

Заказчик

_____/_____
 М.П.

Исполнитель

_____/_____
 М.П.