

**Формы отчетов о выполнении проекта по мероприятию «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований под руководством зарубежных ведущих ученых» (имеющие прикладной характер фундаментальные научные исследования и поисковые научные исследования) приоритетного направления деятельности Российского научного фонда «Поддержка проведения научных исследований и развития научных коллективов, занимающих лидирующие позиции в определенных областях науки»**

**Форма «Т». Титульный лист отчета о выполнении проекта**

Название проекта	Номер проекта	
	Номер технологического предложения	
	Тип проекта:	
	Отрасль знания:	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя проекта:	Контактные телефон и e-mail руководителя проекта:	
Полное и краткое название организации, через которую осуществляется финансирование проекта		
Полное название Квалифицированного заказчика		
	Год начала проекта	Год окончания проекта
	Объем финансирования <sup>1</sup> , запрашиваемый на 2026 г. (тыс. руб. <sup>1</sup> ):	
<p>Руководитель проекта и Организация гарантируют, что при подготовке отчета не были нарушены авторские и иные права третьих лиц и/или имеется согласие правообладателей на представление в РНФ материалов и их использование РНФ для проведения экспертизы и для их обнародования.</p> <p>В соответствии с Соглашением о признании электронной подписи равнозначной собственноручной подписи Организация обеспечила подписание отчета простой электронной подписью руководителя проекта в Информационно-аналитической системе РНФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>		
Подпись руководителя организации <sup>2</sup>  _____/_____/		Дата регистрации отчета руководителем проекта
Печать (при наличии) организации		

*К отчету прилагается (прошиваются в составе бумажной версии отчета копия научно-технического отчета Договора). К отчету прилагаются (прошиваются в составе бумажной версии отчета) копии всех публикаций<sup>3</sup> по проекту. Если отчет подписывается квалифицированной подписью, то прикладывается текст статьи целиком.*

<sup>1</sup> Не может превышать объем средств, указанный на соответствующий год в соглашении между Российским научным фондом, квалифицированным заказчиком, руководителем проекта и организацией о предоставлении гранта на проведение поисковых научных исследований, дополнительных соглашений к данному соглашению (далее – соглашение).

<sup>2</sup> Либо уполномоченного представителя (в т.ч. – руководителя филиала), действующего на основании доверенности или распорядительного документа. В этом случае к представляемому в Фонд печатному экземпляру отчета прилагается **копия распорядительного документа или доверенности**, заверенная печатью организации (при наличии).

Подпись должна быть расшифрована.

Форма может быть подписана квалифицированной электронной подписью руководителя организации с представлением в ИАС файла, содержащего информацию об электронной подписи руководителя организации. **В указанном случае представление отчета в печатном виде в Фонд не требуется.**

<sup>3</sup> К печатному экземпляру отчета прикладываются только копии первой (с указанием авторов) страницы и страницы со ссылкой на поддержку от РНФ.

**Отчет о выполнении проекта**  
**№ \_\_\_\_\_**  
**«Название проекта»,**  
**в 2025 году**

Номер регистрации<sup>4</sup> сведений о начинаемой научно-исследовательской работе в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения ([rosrid.ru](http://rosrid.ru))

Приоритетное направление научно-технологического развития, критическая технология, сквозная технология<sup>5</sup>

Проект развития технологий<sup>6</sup>

Направление из Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 г. № 145 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации») *(при возможности отнесения)*

Тематика проекта соответствует научному направлению<sup>7</sup> профильной деятельности организации

Да. Описание \_\_\_\_\_

Нет. Укажите причину поддержки непрофильного для Организации проекта.

Разделы<sup>8</sup> (пункты) отчета о выполнении проекта и иных документов, содержащих коммерческую тайну и (или) конфиденциальную информацию, в отношении которых Фонд обязан обеспечить сохранение коммерческой тайны и (или) исполнение режима конфиденциальности информации *(при необходимости)*

### Отчет о реализации Плана работ научного исследования

- 1.1. Заявленный в проекте план работы научного исследования на отчетный период<sup>9</sup>
- 1.2. Заявленные научные результаты на конец отчетного периода<sup>10</sup>
- 1.3. Сведения о фактическом выполнении плана работы в отчетный период *(фактически проделанная работа, от 3 до 10 стр.)*  
 Все планируемые в отчетный период работы выполнены полностью:  
 Да / Нет  
*(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах неполного выполнения работ)*

<sup>4</sup> В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»

<sup>5</sup> Указывается согласно перечню (Указ Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 г. № 529 «Об утверждении приоритетных направлений научно-технологического развития и перечня важнейших наукоемких технологий») в случае, если тематика проекта может быть отнесена к одному из приоритетных направлений, а также может внести вклад в развитие критических и/или сквозных технологий.

<sup>6</sup> Национальные проекты по обеспечению технологического лидерства Российской Федерации, а также проекты по развитию сквозных технологий и иные проекты по созданию высокотехнологичной продукции и внедрению технологических инноваций, не являющиеся национальными проектами по обеспечению технологического лидерства Российской Федерации.

<sup>7</sup> Например, программе развития (при наличии) Организации, отраслям знаний, по которым Организация получает государственное (муниципальное) задание, иным документам Организации.

<sup>8</sup> Указанные режимы не могут относиться ко всему документу и(или) к пунктам, которые подлежат обязательной публикации Фондом.

<sup>9</sup> Формируется в соответствии с заявкой на участие в конкурсе.

<sup>10</sup> Формируется в соответствии с заявкой на участие в конкурсе.

- 1.4. Сведения о достигнутых конкретных научных результатах в отчетном периоде (*от 1 до 5 стр.*)

Все запланированные в отчетном периоде научные результаты достигнуты:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах неполного достижения научных результатов)

В ходе реализации проекта выполнялись эксперименты с участием лабораторных животных.

*Да.* Описание экспериментов с участием лабораторных животных (цель эксперимента, используемые животные, планируемые процедуры, наличие необходимого для работы и содержания животных персонала, помещений, документации, наличие в организации комиссии по биоэтике, следование этическим принципам). Перед заполнением данного пункта рекомендуем ознакомиться с **Позицией экспертных советов РНФ по биоэтике**).

*Нет.*

- 1.5. Описание выполненных в отчетном периоде работ и полученных научных результатов для публикации на сайте РНФ

*на русском языке<sup>11</sup>*

*на английском языке*

- 1.6. Файл с дополнительными материалами (*при необходимости представления научно-технологическому совету РНФ дополнительных графических материалов к отчету по проекту, файл размером до 3 Мб в формате pdf*)

- 1.7. Перечень публикаций в отчетном периоде по результатам проекта (*добавляются из списка публикаций, зарегистрированных участниками проекта*)

Все публикации, информация о которых представлена в настоящем пункте, имеют указание на получение финансовой поддержки от Фонда на аффилиацию с организацией, а также, при необходимости или по его требованию - на квалифицированного заказчика:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.6 соглашения))

- 1.8. В отчетном периоде возникли исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении проекта:

Да / Нет

(в случае выбора «Да» для каждого результата необходимо указать:

*авторов результата интеллектуальной деятельности;*

*вид результата интеллектуальной деятельности;*

*название результата интеллектуальной деятельности;*

*дату заявки на регистрацию результата интеллектуальной деятельности;*

*реквизиты (номер патента или свидетельства о государственной регистрации)*

*документа об охране исключительных прав (при наличии); перечень правообладателей)*

РИД является продуктивным результатом интеллектуальной деятельности, а именно:

РИД передан квалифицированному заказчику на возмездной основе;

квалифицированному заказчику переданы права на использование РИД на основе возмездного лицензионного договора.

- 1.8.1. Номер государственного учета результата интеллектуальной деятельности (*при необходимости файл размером до 3 Мб в формате pdf*)

## 1.9. Показатели реализации проекта

Показатели эффективности работы по проекту	Единица измерения	2025 г. План/Факт
--	-------------------	----------------------

<sup>11</sup> До 3 страниц текста, также указываются ссылки на информационные ресурсы в сети Интернет (url-адреса), посвященные проекту.

Количество созданных в интересах квалифицированного заказчика в соответствии с ТЗ прототипов (лабораторных образцов, экспериментальных образцов, макетов)	Ед.		
---	-----	--	--

Публикационные показатели реализации проекта (нарастающим итогом) <sup>12</sup>	Единица измерения	План <sup>13</sup> / факт	
Количество содержащих результаты исследований по проекту различных публикаций <sup>14</sup> членов научного коллектива в ведущих рецензируемых <sup>15</sup> российских и зарубежных научных изданиях	Ед.		
в том числе:			
в изданиях, индексируемых в библиографических базах данных Web of Science и/или SCOPUS	Ед.	-	
в изданиях, входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR <sup>16</sup>	Ед.	-	
в <b>российских</b> изданиях, входящих во второй квартиль (Q2) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR <sup>17</sup>	Ед.	-	
в изданиях, индексируемых в библиографической базе данных RSCI	Ед.	-	
в изданиях, индексируемых в иных зарубежных библиографических базах данных	Ед.	-	
в научных изданиях <sup>18</sup> «Белого списка»	Ед.	-	
Количество публикаций <sup>19</sup> с учетом квартилей	Ед.		
<b>Показатели кадрового потенциала</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>2025 год Факт<sup>20</sup></b>	
Число <sup>21</sup> членов научного коллектива	человек		
Число исследователей в возрасте до 39 лет (включительно) среди членов научного коллектива	человек		
Число аспирантов (интернов, ординаторов, адъюнктов) очной формы обучения среди членов научного коллектива	человек		
Количество лиц категории «Вспомогательный персонал»	человек		

1.10. Информация о представлении достигнутых научных результатов на научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах и пр.) *(в том числе форма представления – приглашенный доклад, устное выступление, стендовый доклад)*

1.11. План работ научного исследования в отчетном периоде не изменялся и выполнен в полном объеме

Да / Нет

<sup>12</sup> Значения показателей формируются автоматически на основе данных, представленных в Форме 2о (накопительным итогом). Показатели публикационной активности приводятся в отношении публикаций, имеющих соответствующую ссылку на поддержку Российского научного фонда и на организацию (в последнем случае – за исключением публикаций, созданных в рамках оказания услуг сторонними организациями).

<sup>13</sup> Плановые значения указываются только для показателей, предусмотренных соглашением.

<sup>14</sup> К указанным публикациям не относятся публикации, направленные в издательство до начала практической реализации проекта (до заключения грантового соглашения); публикации типа «тезисы».

<sup>15</sup> Издания, индексируемые в библиографических зарубежных базах данных публикаций и/или Russian Science Citation Index (RSCI).

<sup>16</sup> Принадлежность издания к Q1 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>.

<sup>17</sup> Принадлежность издания к Q2 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>.

<sup>18</sup> <https://journalrank.rcsi.science.ru/record-sources/>

<sup>19</sup> Указанное количество публикаций может изменяться в случае принятия экспертным советом РНФ решения об отказе учета публикации в качестве отчетной или отказа от действия повышающих коэффициентов в отношении публикации в случае принадлежности издания к Q1 или Q2.

<sup>20</sup> Плановые значения указываются только для показателей, предусмотренных соглашением.

<sup>21</sup> Показатели кадрового состава научного коллектива рассчитываются как округленное до целого отношение суммы количества месяцев, в которых действовали в отчетном периоде в отношении членов научного коллектива приказы о составе научного коллектива, к количеству месяцев, в которых действовало в отчетном периоде соглашение.

Перечень<sup>22</sup> работ из Плана научного исследования, которые не были выполнены в связи с объективными обстоятельствами (описание работы из Плана научного исследования, подробное пояснение о приведших к невыполнению обстоятельств).

Объем средств, запланированный для выполнения вышеуказанных работ из Плана научного исследования.

Перечень работ, которые были выполнены досрочно взамен невыполненных в связи с объективными обстоятельствами (описание работы из Плана научного исследования). Информация о замене работ из Плана научного исследования, которые не были выполнены в связи с объективными обстоятельствами, на иные выполненные работы, которые соответствовали цели выполняемого исследования, с обоснованием такого соответствия и равнозначности замены.

1.12. Информация (при наличии) о публикациях в СМИ, посвященных результатам проекта, с упоминанием Фонда:

1.12.1. Наименование СМИ, заголовок (название) и выходные данные публикации о проекте.

1.12.2. Ссылка на адрес в сети Интернет (при наличии)

1.13. Изменялся ли в отчетном периоде состав основных исполнителей проекта?

Да / Нет

*(в случаях изменения состава основных исполнителей проекта, указанных в заявке на участие в конкурсе, в составе отчета представляются сведения об исключении членов научного коллектива из состава основных исполнителей и о новых основных исполнителях проекта в соответствии с формой 2 приложения № 2 к конкурсной документации о проведении конкурса)*

#### **Отчет об обеспечении взаимодействия организации и квалифицированного заказчика по всем вопросам, связанным с выполнением проекта**

1.14. Файл с договором (дополнительными соглашениями), заключенным между квалифицированным заказчиком и организацией, предусматривающий выполнение организацией научно-исследовательской работы за счет средств софинансирования (исследований за счет предоставляемого пожертвования), акт сдачи-приемки выполненных работ по договору и отчета о НИР или письменное мнение Квалифицированного заказчика, характеризующее возможность принятия Квалифицированным заказчиком результата Проекта (этапа Проекта), использования результата Проекта в экономической деятельности Квалифицированного заказчика, а также<sup>23</sup> финансовое обеспечение (софинансирование), мониторинг реализации, контроль и приемку результатов проекта в целом (далее – Договор) *(размер до 3 Мб в формате pdf)*

1.15. Договор (дополнительные соглашения) соответствуют требованиям пп. 1.6, 2.10.2 соглашения

Да / Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо дать исчерпывающие пояснения о причинах невыполнения данного обязательства)*

1.16. Перечень отчетной научно-технической документации (в соответствии с Планом-графиком выполнения работ по проекту<sup>24</sup> (далее- План).

<sup>22</sup> При наличии в отчете о целевом использовании средств гранта необходимо будет указать объем денежных средств, не затраченных на выполнение работ из Плана научного исследования, которые не были выполнены в связи с объективными обстоятельствами, и которые будут возвращены в Фонд (с учетом понесенных необратимых расходов).

<sup>23</sup> В соответствии с подпунктом «з» пункта 4 Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 № 145.

<sup>24</sup> Указывается в точном соответствии с Планом-графиком выполнения работ по проекту (приложением № 3 к соглашению).

Файл с фактически разработанной отчетной научно-технической документацией (размером до 50 Мб в формате pdf).

Перечень нормативной документации (документов по стандартизации), устанавливающей требования к содержанию, оформлению и порядку разработки (согласованию и утверждению) каждого из документов, входящих в состав отчетной научно-технической документации *(до 1 страницы)*.

Предусмотренная Планом отчетная научно-техническая документация разработана в комплектности, соответствующей Техническому заданию<sup>25</sup> на выполнение поисковых научных исследований в рамках Технологического предложения (далее – ТЗ) и Плану:

Да/Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах несоответствия комплектности представленных документов)*

Содержание предъявленной отчетной научно-технической документации соответствует ТЗ, Плану и нормативной документации:

Да/Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах несоответствия представленных документов)*

Оформление предъявленной отчетной научно-технической документации соответствует требованиям ТЗ и нормативной документации:

Да/Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах несоответствия представленных документов)*

#### 1.17. Перечень запланированных в Плане работ

Все работы, предусмотренные ТЗ и Планом, выполнены в полном объеме, соответствуют требованиям, установленным ТЗ и Планом:

Да/Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо детально описать объем и причины невыполненных работ и указать сроки устранения выявленных недостатков<sup>26</sup>).*

Полученные в отчетном этапе результаты работ соответствуют требованиям ТЗ и Плана:

Да/Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо детально описать промежуточные результаты, которых не смогли достигнуть в отчетном этапе и причины их не достижения).*

#### 1.18. Запланированные испытания, проводимые при оценке выполнения работ по Договору, для проверки соответствия выполненным работ по Договору требованиям технического задания по Договору (при наличии в ТЗ или Плане) (далее – испытания).

Информация об объектах испытаний *(не более 2 страниц)*

Информация о разработанной программе и методиках испытаний *(не более 5 страниц)*.

Информация о проведенных испытаниях *(не более 5 страниц)*

Файл с актами (протоколами) испытаний (размером до 5 Мб в формате pdf)

<sup>25</sup> Приложение № 2 к соглашению.

<sup>26</sup> При наличии, в отчете о целевом использовании средств гранта необходимо будет указать объем денежных средств, не затраченных на выполнение работ, которые не были выполнены.

Все объекты испытаний изготовлены в объеме, соответствующем ТЗ и Плану (акты изготовления объектов испытаний входят в отчетную научно-техническую документацию), испытания выполнены в полном объеме и в соответствии с разработанными программами и методиками (программы и методики испытаний, акты (протоколы) испытаний входят в отчетную научно-техническую документацию)

Да/Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо детально описать причины несоответствия<sup>27</sup> ТЗ или Плану, детально описать причины несоответствия ТЗ, Плану или разработанным программам и методикам испытаний, представить перечень мероприятий из Плана, которые не были выполнены с подробным пояснением о приведших к невыполнению обстоятельствах)*

#### 1.19. Сведения о приемке отчетного этапа выполненных работ квалифицированного заказчика

Файл с протоколом рассмотрения результатов исследований по проекту и (или) работ по Договору, а также разработанной отчетной научно-технической документации на научно-техническом совете (секции)<sup>28</sup> организации (размером до 5 Мб в формате pdf)

Файл с программой работы комиссии<sup>29</sup> квалифицированного заказчика по приемке этапа (при наличии) (размером до 5 Мб в формате pdf)

Файл с актом сдачи-приемки комиссией квалифицированного заказчика выполненных работ по Договору и результатов по ним, а также результатов исследований по Проекту, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данным работам, включая параметры, определяющие качественные и количественные характеристики исследования, а также с требованиями к отчетной научно-технической документации, установленными в Плане работ научного исследования, ТЗ и Плане, в объеме, установленном Планом (размером до 20 Мб в формате pdf).

Этап квалифицированным заказчиком:

Принят без недостатков/ принят с недостатками/не принят

*(в случае выбора «принят с недостатками» или «не принят» необходимо детально описать причины выявленных недостатков и указать сроки их устранения, описать причины непринятия этапа и представить предложения о возможности продолжения гранта)*

Порядок испытаний при проведении приемки этапа комиссией квалифицированного заказчика

Информация о фактически проведенных испытаниях при проведении приемки этапа, полученных результатах и их оценке<sup>30</sup>, о недостатках, обнаруженных в ходе приемки отчетного этапа (при наличии) *(не более 5 страниц)*

Предложения по устранению недостатков, обнаруженных в ходе приемки отчетного этапа (при наличии) *(не более 5 страниц)*

Мероприятия по устранению недостатков, обнаруженных в ходе приемки, влияют на начало работ по следующему этапу

Да/Нет

<sup>27</sup>При наличии, в отчете о целевом использовании средств гранта необходимо будет указать объем денежных средств, не затраченных на выполнение испытаний (изготовления), которые не были выполнены.

<sup>28</sup> Создается организацией в соответствии с пунктом 2.3.20 соглашения.

<sup>29</sup> Созданной в соответствии с пунктом 2.10.11 соглашения.

<sup>30</sup>Оценка результатов испытаний должна содержать конкретные, точные формулировки, обеспечивающие их однозначное понимание, с указанием при отрицательных результатах испытаний невыполненных требований ТЗ и нормативной документации, путей устранения (по возможности).

*(в случае выбора «Да» необходимо дать пояснения о причинах невозможности начала работ по следующему этапу)*

- 1.20. Привлекались ли в отчетном периоде к реализации проекта добровольцы (волонтеры) и иные специалисты?

Да / Нет

*(в случае выбора «Да» представьте информацию о целях и формах привлечения (коротко опишите, сколько и каких людей привлекали, с какой целью и как часто, на каких условиях). Информация позволит проанализировать характер привлечения добровольцев в научные проекты для возможного дальнейшего развития данного направления.)*

- 1.21. Форма трудового договора с руководителем проекта соответствует указанной в исходной заявке на участие в конкурсе (п. 2.16 Формы 2)

Да / Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо дать исчерпывающие пояснения о причинах невыполнения данного обязательства)*

Заклученный с руководителем проекта трудовой (срочный трудовой) договор предусматривает продолжительность рабочего времени исходя из ежедневного или **еженедельного** графика работы. Руководитель проекта при его реализации проживает и осуществляет трудовую деятельность **на территории Российской Федерации**. Организация в соответствии с подпунктом «е» пункта 2.3.13 грантового соглашения своевременно информировала Фонд о предоставлении руководителю проекта отпуска (отпусков) без сохранения заработной платы общей длительностью более 90 дней в течение предшествующих 365 календарных дней.

Да / Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах нарушения условий грантового соглашения, норм ТК РФ, а также о принимаемых мерах по их устранению)*

- 1.22. Трудовой договор с Руководителем проекта не содержит условий о дистанционной работе.

Да/Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо дать исчерпывающие пояснения о причинах невыполнения данного обязательства, п.2.6.4 грантового соглашения)*

Трудовой договор с Руководителем проекта предусматривает его очное участие в выполнении работ по Проекту на территории Организации в течение не менее 180 дней для российских и 90 дней для зарубежных ученых (в 2025 году - не менее 120 дней для российских и 60 дней для зарубежных ученых).

Да/Нет

*(в случае выбора «Нет» необходимо дать исчерпывающие пояснения о причинах невыполнения данного обязательства, п.2.6.4 грантового соглашения)*

- 1.23. Осуществлял ли Руководитель проекта педагогическую деятельность, научное руководство аспирантами, соискателями и докторантами.

Да/Нет

Заклучение органа экспортного контроля организации (комиссии по экспортному контролю организации), а также информация об обеспечении обязательных требований по защите контролируемой научно-технической информации в рамках реализации проекта и о мерах, принимаемых в части осуществления экспортного контроля, файл с материалами *(размер до 3 Мб в формате pdf, представляется в случае возможного возникновения и (или) использования в ходе реализации проекта результатов интеллектуальной деятельности (прав на них), оборудования и (или) материалов которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов в соответствии с Федеральным законом от 18.07.1999 № 183-ФЗ «Об экспортном контроле»,*



другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации)

Уведомление организации о возникновении и (или) использовании указанных сведений, а также информация об обеспечении обязательных требований по защите контролируемой информации в рамках реализации проекта и о мерах, принимаемых в части осуществления контроля за ее распространением *(размер до 3 Мб в формате pdf, представляется в случае возможного возникновения и (или) использования в ходе реализации проекта установленных Приказом ФСБ России от 4 ноября 2022 г. № 547 сведений в области военной, военно-технической деятельности Российской Федерации, которые при их получении иностранными источниками могут быть использованы против безопасности Российской Федерации)*.

Настоящим подтверждаю:

- самостоятельность и авторство текста отчета о выполнении проекта;
- при обнародовании результатов, полученных в рамках поддержанного РНФ проекта, научный коллектив ссылался на получение финансовой поддержки проекта от РНФ и на организацию, на базе которой выполнялось исследование;
- согласие с опубликованием РНФ сведений из отчета (итогового отчета) о выполнении проекта, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- проект не имеет других источников финансирования;
- проект не является аналогичным<sup>31</sup> по содержанию проекту, одновременно финансируемому из других источников;
- проект не содержит сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

**В соответствии с Соглашением о признании электронной подписи равнозначной собственноручной подписи Форма подписана простой электронной подписью руководителя проекта в ИАС.**

**Подпись<sup>32</sup> руководителя проекта**

<sup>31</sup> Проекты, аналогичные по целям, задачам, объектам, предметам и методам исследований, а также ожидаемым результатам. Экспертиза на совпадение проводится экспертным советом Фонда.

<sup>32</sup> Подписывается в случае представления в Фонд печатного экземпляра формы.

Сведения<sup>33</sup> о публикациях по результатам проекта

№ \_\_\_\_\_

«Название проекта»,

в 2025 году

(заполняется отдельно на каждую публикацию, для формирования п.1.7. отчета)  
 Указывается в случае официального принятия к публикации в последующих изданиях,  
 положительного решения о регистрации исключительных прав.

Сведения о публикациях регистрируются в разделе «Публикации» персональной страницы пользователя в ИАС РНФ. В карточке публикации все данные приводятся на языке и в форме, используемой базами данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection), «Скопус» (Scopus), RSCI или иных баз данных; каждая публикация регистрируется только один раз (независимо от языков опубликования).

## 2.1. Авторы публикации

на русском языке

на английском языке<sup>34</sup>WoS Researcher ID<sup>35</sup> (при наличии)Scopus AuthorID<sup>36</sup> (при наличии)ORCID<sup>37</sup> (при наличии)SPIN-код<sup>38</sup> (при наличии)РИНЦ AuthorID<sup>39</sup> (при наличии)

В состав авторов публикации входит аспирант(ы) (интерн, ординатор, адъюнкт) очной формы обучения

Да/Нет

## 2.2. Название публикации

## 2.3. Год публикации

## 2.4. Ключевые слова

## 2.5. Вид публикации (статья, обзор, тезисы, монография, результат интеллектуальной деятельности, пр.)

## 2.6. Выходные данные публикации (номер, том, выпуск, страницы, реквизиты документа о регистрации исключительных прав)

Дата поступления публикации в издательство (при наличии)

Дата принятия публикации в печать (принятия к публикации)

Месяц и год публикации

Адрес полнотекстовой электронной версии публикации (URL) в открытом источнике  
 (при наличии)

2.7. DOI<sup>40</sup> (при наличии)

<sup>33</sup> Приводятся в отношении публикаций, имеющих соответствующую ссылку на поддержку РНФ. К указанным в настоящем пункте публикациям **не относятся** публикации, **содержащие ссылки на иные, помимо данного гранта Фонда, источники финансирования; направленные** в издательство до начала практической реализации Проекта (до заключения соглашения), и публикации типа «тезисы».

<sup>34</sup> Указываются в порядке, приведенном в публикации в формате Фамилия ИО, Фамилия2 ИО2

<sup>35</sup> Можно получить, зарегистрировавшись по адресу <https://www.researcherid.com/>.

<sup>36</sup> Scopus AuthorID формируется в базе данных Scopus автоматически при появлении у автора хотя бы одной статьи в данной базе. AuthorID указан в авторском профиле, который становится доступен если при поиске автора в базе данных Scopus (Author Search) в результатах поиска нажать на фамилию автора.

<sup>37</sup> Можно получить, зарегистрировавшись по адресу [orcid.org](https://orcid.org).

<sup>38</sup> SPIN-код указан в авторском профиле, который становится доступен, если при поиске автора в базе данных РИНЦ в результатах поиска нажать на фамилию автора.

<sup>39</sup> РИНЦ AuthorID указан в авторском профиле, который становится доступен, если при поиске автора в базе данных РИНЦ в результатах поиска нажать на фамилию автора.

<sup>40</sup> Цифровой идентификатор объекта (digital object identifier).

Accession Number WoS<sup>41</sup> (*при наличии*)

Scopus EID<sup>42</sup> (*при наличии*)

- 2.8. Еще не опубликована, но имеется подтверждение<sup>43</sup> издательства о принятии в печать (принятия к публикации) (указывается в случае официального принятия к публикации в последующих изданиях, или положительного решения о регистрации исключительных прав)<sup>44</sup>

Письмо из редакции или издательства с извещением об официальном принятии рукописи к публикации<sup>45</sup>

- 2.9 Название издания (*для монографий также указываются название издательства, город*)

ISSN или e-ISSN или ISBN (*при наличии*)

- 2.10. Издание индексируется базой данных Web of Science Core Collection:

Да / Нет

Издание индексируется базой данных Scopus:

Да / Нет

Издание индексируется базой данных Russian Science Citation Index:

Да / Нет

Издание включено в «Белый список»:

Да / Нет

Издание индексируется базой данных РИНЦ<sup>46</sup>:

Да / Нет

Издание индексируется иными зарубежными базами данных:

Да / Нет, указать какими (текстовое поле)

- 2.11. Импакт-фактор издания<sup>47</sup>

Издание входит в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition по SJR<sup>48</sup>

Да / Нет

**Российское** издание входит во второй квартиль (Q2) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition по SJR<sup>49</sup>

Да / Нет

- 2.12. Публикация аффилирована с организацией:

Да / Нет / Указание аффилиации с организацией невозможно в силу объективных обстоятельств

(в случае выбора «Нет» или «Указание невозможно» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.6 соглашения) и о том, имеют ли отношение к финансированию работ по проекту иные организации с которыми аффилирована публикация)

- 2.13. В публикации:

В качестве источника финансирования исследования указан грант Российского научного фонда на выполнение данного проекта:

Да / Нет / Указание невозможно в силу объективных обстоятельств

<sup>41</sup> Accession Number формируется в базе данных Web of Science автоматически при индексации публикации в данной базе. Accession Number указан в профиле публикации, который становится доступен если при поиске публикации в базе данных Web of Science в результатах поиска нажать на наименование публикации.

<sup>42</sup> Scopus EID формируется в базе данных Scopus автоматически при индексации публикации в данной базе. Scopus EID указан в адресной строке страницы, возникающей, если нажать на название публикации в базе данных Scopus.

<sup>43</sup> К указанным подтверждениям **не относится** письмо издательства о принятии публикации для рассмотрения, письма рецензентов.

<sup>44</sup> Для принятых к публикации материалов п. 2.7 не заполняется.

<sup>45</sup> В формате pdf, до 3 Мб, в том числе электронное письмо.

<sup>46</sup> Не учитывается в качестве публикационного показателя реализации проекта.

<sup>47</sup> По JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, для Scopus – CiteScore (при отсутствии индексирования в Web of Science Core Collection).

<sup>48</sup> Принадлежность издания к Q1 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>.

<sup>49</sup> Принадлежность издания к Q2 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>.

*(в случае выбора «Нет» или «Указание невозможно» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.6 соглашения))*

Указаны иные источники финансирования (в том числе указаны несколько грантов Российского научного фонда), помимо данного гранта Российского научного фонда:

Да / Нет

*(в случае выбора «Да» необходимо дать пояснения о том, какие работы выполнялись не за счет данного гранта Фонда, как это отражено в публикации (в случаях, если в тексте публикации не отражено за счет каких источников выполнялись отдельные работы – пояснения о причинах отсутствия такой информации и о том, какие работы выполнялись не за счет данного гранта Фонда))*

- 2.14. Файл с текстом публикации (для материалов в открытом доступе, можно не размещать; для монографий представляются отдельные страницы с выходными данными и информацией о поддержке РНФ; размер до 3 Мб в формате pdf)

**В соответствии с Соглашением о признании электронной подписи равнозначной собственноручной подписи Форма подписана простой электронной подписью руководителя проекта в ИАС.**

**Подпись<sup>50</sup> руководителя проекта**

---

<sup>50</sup> Подписывается в случае представления в Фонд печатного экземпляра формы.

**План работы на 2026 год и ожидаемые результаты по проекту****№ \_\_\_\_\_  
«Название проекта»**

*(представляется для проектов, работа над которыми в соответствии с исходной заявкой на участие в конкурсе должна быть продолжена в следующем году)*

- 3.1. План работы на \_\_\_\_\_ год (в том числе указываются запланированные командировки по проекту), от 1 до 5 страниц.
- 3.2. Ожидаемые в конце \_\_\_\_\_ года конкретные научные результаты (форма изложения должна дать возможность провести экспертизу результатов и оценить степень выполнения заявленного в проекте плана работы), от 1 до 5 страниц.
- 3.3. Файл<sup>51</sup> с дополнительной информацией *(при необходимости)*

**В соответствии с Соглашением о признании электронной подписи равнозначной собственноручной подписи Форма подписана простой электронной подписью руководителя проекта в ИАС.**

**Подпись<sup>52</sup> руководителя проекта**

---

<sup>51</sup> С графиками, фотографиями, рисунками и иной информацией о содержании проекта. В формате pdf, до 3 Мб.

<sup>52</sup> Подписывается в случае представления в Фонд печатного экземпляра формы.

**Запрашиваемое финансирование по проекту**  
**№ \_\_\_\_\_**  
**«Название проекта»,**  
**на 2026 год**

**4.1. Планируемые расходы по проекту за счет средств, предоставляемых Фондом на следующий год<sup>53</sup> (тыс. руб.)**

№ п.п.	Направления расходования средств гранта	Сумма расходов (тыс. руб. <sup>54</sup> )	Сумма софинансирования (тыс. руб.)
	<b>ВСЕГО<sup>55</sup></b>		
	Вознаграждение членов научного коллектива (с учетом страховых взносов, налогов (при наличии), без лиц категории «вспомогательный персонал»),		
	в том числе:		
	вознаграждение членов научного коллектива – исследователей в возрасте до 39 лет (включительно)		
	Вознаграждение лиц категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов, налогов (при наличии))		
1.	Итого вознаграждение (с учетом страховых взносов, налогов (при наличии))		
2.	Оплата научно-исследовательских работ сторонних организаций <sup>56</sup> , направленных на выполнение научного проекта		
3.	Расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (включая обучение работников, монтажные, пуско-наладочные и ремонтные <sup>57</sup> работы)		
4.	Расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования		
5.	Расходы на организацию и проведение на территории Российской Федерации научных школ для молодых ученых по тематике проекта		
6.	Возмещение <sup>58</sup> расходов по переезду ведущего ученого, членов его семьи и провозу имущества, по обустройству на новом месте жительства		
7.	Расходы <sup>59</sup> на осуществление найма (поднайма) жилого помещения для ведущего ученого и членов его семьи		

<sup>53</sup> Без учета неиспользованного остатка средств гранта предыдущих лет на начало планируемого года.

<sup>54</sup> Без разделителей, с одним знаком после запятой.

<sup>55</sup> Не может превышать объемов, предусмотренных соглашением на планируемый год.

<sup>56</sup> Не более значений, предусмотренных соглашением.

<sup>57</sup> Не связанные с осуществлением текущей деятельности организации.

<sup>58</sup> Осуществляется на основании трудового договора в соответствии со ст. 169 ТК РФ. Порядок и размеры возмещения расходов при переезде ведущего ученого определяются коллективным договором или локальным нормативным актом либо по соглашению сторон трудового договора, если иное не установлено ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Размеры компенсаций за счет гранта Фонда и софинансирования не должны превышать установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 августа 2007 г. № 514. Превышение указанных нормативов оплачивается за счет собственных средств организации и (или) квалифицированного заказчика, отличных от гранта Фонда, и не учитывается в софинансировании.

<sup>59</sup> Предельная стоимость найма (поднайма) жилого помещения и его общая площадь не должны превышать установленные в п. 4 постановления Правительства Российской Федерации от 27 октября 2012 г. № 1103 и п. 7

8.	Иные расходы для целей выполнения проекта		
9.	Накладные расходы организации <sup>60</sup>		

#### 4.2. Расшифровка планируемых расходов

**по п.1** - указывается общая сумма вознаграждения с учетом страховых взносов, налогов (при наличии);

**по п.2** – приводится перечень планируемых договоров (счетов) со сторонними организациями с указанием предмета и суммы каждого договора;

**по п.3** – представляется перечень планируемых к закупке оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования;

**по п.8** – приводится классификация иных затрат на цели выполнения проекта, в том числе - расходы на командировки, связанные с выполнением проекта или представлением результатов проекта, оплату услуг связи, транспортных услуг, иное; расходы **не расшифровываются**.

**В соответствии с Соглашением о признании электронной подписи равнозначной собственноручной подписи Форма подписана простой электронной подписью руководителя проекта в ИАС.**

**Подпись<sup>61</sup> руководителя проекта**

**Подпись руководителя организации** (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности или распорядительного документа)<sup>62</sup>, **печать** (при ее наличии) **организации.**

---

Правил, утвержденных данным постановлением. Превышение указанных нормативов оплачивается за счет собственных средств организации и (или) квалифицированного заказчика, отличных от гранта Фонда, и не учитывается в софинансировании.

<sup>60</sup> Не более 5 процентов от суммы гранта.

<sup>61</sup> Подписывается в случае представления в Фонд печатного экземпляра формы.

<sup>62</sup> Форма может быть подписана квалифицированной электронной подписью руководителя организации с представлением в ИАС файла, содержащего информацию об электронной подписи руководителя организации. **В указанном случае представление формы в печатном виде в Фонд не требуется.**

В случае представления в Фонд печатного экземпляра отчета и подписания формы уполномоченным представителем организации (в т.ч. – руководителем филиала), действующим на основании доверенности или распорядительного документа, к представляемому в Фонд печатному экземпляру отчета прилагается **копия распорядительного документа или доверенности**, заверенная печатью организации.