

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на выполнение работ для нужд Российского научного фонда (изготовление ежеквартального журнала (дайджеста) Российского научного фонда)

№000192-П от 5 марта 2025 г.

г. Москва, Солянка ул., д. 14, стр.3, пом.141

5 марта 2025 г.

1.Наименование закупки товара/работы/услуги: выполнение работ для нужд Российского научного фонда (изготовление ежеквартального журнала (дайджеста) Российского научного фонда;

способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – открытый конкурс

2. Заказчик: Российский научный фонд

3. Существенные условия договора: Договор заключается в срок не позднее 20 дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе; период выполнения работ- с момента заключения договора по 31 декабря 2025 года.

4. Начальная (максимальная) цена договора: 1 349 200 (Один миллион триста сорок девять тысяч двести) рублей, 00 копеек. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с выполнением работ по настоящему Договору, а также налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Российский рубль.

5. Извещение о проведении открытого конкурса

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте РНФ: <http://www.rscf.ru> 12 февраля 2025 г.

6. Сведения о комиссии по осуществлению закупок

Председатель комиссии: Зыков Валерий Игоревич

Члены комиссии: Ровчан Людмила Васильевна, Филиппов Станислав Александрович, Салихова Эльвира Ринатовна

Секретарь комиссии: Алиходжина Алсу Вядутовна

Присутствовали: 5 (пятеро) из 5 (пяти).

Комиссия по осуществлению закупок правомочна осуществлять свои функции в соответствии с частью 2.4 статьи 2 Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, кворум имеется.

7. Процедура вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проведено: 5 марта 2025 г. в 12-00 час. по адресу: г. Москва, ул. Солянка, д.14 стр.3, пом.141.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе комиссией по осуществлению закупок было объявлено присутствующим о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе до момента вскрытия конвертов. Все поступившие в РНФ заявки на участие в открытом конкурсе зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом конкурсе в порядке их поступления. К сроку окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано заявок: 1(одна) заявка.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе была объявлена информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- наименование (для юридического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;
- наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

8. Заявки на участие в открытом конкурсе

Номер заявки	Дата и время подачи заявки	Информация об участнике <i>указывается наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса</i>	Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, информация о стране происхождения товара и производителе товара	Наличие в заявке документов, предусмотренных конкурсной документацией
---------------------	-----------------------------------	---	---	--

1	4 марта 2025 г. 16 часов 40 мин.	Индивидуальный предприниматель Птицына Антонина Анатольевна 143401, Московская область, г. Красногорск, ул. Авангардная, д.6/318 ОГРНИП 312774603401401 ИНН 101801187355	1 268 000 (Один миллион двести шестьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек	1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации	есть
				2. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования, адреса (места нахождения), почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты (предоставление обязательно)	есть
				3. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации (предоставление обязательно)	есть
				4. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) (предоставление обязательно)	есть
				5. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (предоставление обязательно)	есть
				6. Наличие в заявке организационно-правовой формы (предоставление обязательно)	есть
				7. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ) (предоставление обязательно)	Не предусмотрено
				8. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса- юридического лица (предоставление обязательно)	Не предусмотрено
				9. Наличие в заявке банковских реквизитов (предоставление обязательно)	есть

<p>10. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)</p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p>11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>12. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее- руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица) (представление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>13. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, являются крупной сделкой.</p>	<p>нет</p>

			14. Наличие документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 4.1-4.8 конкурсной документацией	есть
			15. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)	есть
			16. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)	есть
			17. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса	есть
			18. Копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки	Не предусмотрено
			19. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)	есть
			20. Предложение о цене договора	есть
			21. Сведения о наличии у участника открытого конкурса за последние два года, предшествующие размещению Фондом извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте РНФ, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) по сходной тематике, стоимостью	есть

				не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной извещением о проведении открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)	
--	--	--	--	--	--

9. Публикация и хранение протокола

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Российского научного фонда <http://www.rscf.ru> в порядке и в сроки, установленные Положением о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее трех лет с даты вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе.

Председатель комиссии:


_____/Зыков В.И.

Члены комиссии:


_____/Ровчан Л.В.


_____/Филиппов С.А.


_____/Салихова Э.Р.

Секретарь комиссии:


_____/Алиходжина А.В.