

Форма отчетов (итоговых отчетов) о выполнении проекта и о целевом использовании средств гранта Российского научного фонда по приоритетному направлению деятельности Российского научного фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований по поручениям (указаниям) Президента Российской Федерации» (междисциплинарные проекты)

Форма «Т». Титульный лист отчета (итогового отчета) о выполнении проекта

Название междисциплинарного проекта	Номер проекта	
	Тип проекта:	ММП
	Отрасль знания:	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя проекта:	Контактные телефон и e-mail руководителя проекта:	
Полное и краткое название организации, через которую осуществляется финансирование проекта		
Объем средств, фактически полученных от РНФ в _____ г. (тыс. руб. ¹):	Год начала проекта	Год окончания проекта
	Объем финансирования ² , запрашиваемый на _____ г. (тыс. руб. ¹): (для продолжающихся проектов)	
Фамилии, имена, отчества (при наличии) руководителей иных проектов междисциплинарного проекта, их организации, регионы и основные коды классификатора:		
ФИО	Организация, регион	основной код классификатора
Перечень приложений к отчету	1. Копии публикаций ³ в соответствии с Формой 2о - ... шт. на ... стр. в 1 экз.	
	2.	
	3.	
	4.	
Гарантирую, что при подготовке отчета не были нарушены авторские и иные права третьих лиц и/или имеется согласие правообладателей на представление в РНФ материалов и их использование РНФ для проведения экспертизы и для их обнародования.		
Подпись ⁴ руководителя проекта _____ / _____ / _____	Дата подачи отчета	
Подпись руководителя организации ⁵		

¹ Без разделителей, с одним знаком после запятой.

² Не может превышать объем средств, указанный на соответствующий год в соглашении между Российским научным фондом, руководителем проекта и организацией о предоставлении гранта на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, дополнительных соглашениях к данному соглашению (далее – соглашение).

³ К печатному экземпляру отчета прикладываются только копии первой (с указанием авторов) страницы и страницы со ссылкой на поддержку от РНФ.

⁴ Подписи должны быть расшифрованы.

⁵ Либо уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности или распорядительного документа. В случае подписания формы уполномоченным представителем организации (в т.ч. – руководителем филиала) к печатному экземпляру отчета прилагается копия распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации.

_____/_____/_____ Печать (при наличии) организации	
---	--

Отчет о выполнении проекта
№ _____
«Название междисциплинарного проекта»,
в _____ году

- 1.1. Информация, подтверждающая объединение усилий научных коллективов, реализующих междисциплинарный проект, и укрепление межрегиональных и международных научных связей в отчетном году (*сведения о фактически проделанной в рамках междисциплинарного проекта работе в отчетном периоде, не более 5 стр.*).
Все запланированные в отчетном году научные результаты междисциплинарного проекта достигнуты:
Да / Нет
(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах неполного достижения научных результатов)
- 1.2. Заявленный⁶ в проекте план научного исследования на отчетный период⁷
Все запланированные в отчетном году научные результаты достигнуты:
Да / Нет
(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах неполного достижения научных результатов)
Заявленные научные результаты на конец отчетного периода⁸
- 1.3. Информация о фактическом выполнении годового плана работы (*фактически проделанная научным коллективом работа, не более 10 стр.*)
Все планируемые на год работы выполнены полностью:
Да / Нет
(в случае выбора «Нет» необходимо оценить степень выполнения работ (в процентах) и дать пояснения о причинах неполного выполнения работ)
- 1.4. Информация о достигнутых научным коллективом конкретных результатов в отчетном году (*до 5 стр.*)
Все запланированные в отчетном году научные результаты достигнуты:
Да / Нет
(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах неполного достижения научных результатов)
- 1.5. Описание выполненных в отчетном периоде научными коллективами междисциплинарного проекта работ и полученных научных результатов для публикации на сайте РНФ
на русском языке⁹
на английском языке
- 1.6. Файл с дополнительными материалами (*при необходимости представления экспертному совету РНФ дополнительных графических материалов к отчету по проекту, файл размером до 3 Мб в формате pdf*).
- 1.7. Перечень публикаций¹⁰ научного коллектива за год по результатам проекта (*добавляются из списка публикаций, зарегистрированных участниками проекта*)

⁶ Пункты 1.2 -1.4, 1.6-1.15 заполняются для научного коллектива, реализующего проект, являющийся составной частью междисциплинарного проекта.

⁷ Формируется в соответствии с заявкой на участие в конкурсе.

⁸ Формируется в соответствии с заявкой на участие в конкурсе.

⁹ До 3 страниц текста, также указываются ссылки на информационные ресурсы в сети Интернет (url-адреса), посвященные проекту.

1.8. В ____ году возникли исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении проекта:

Да / Нет

(в случае выбора «Да» для каждого результата необходимо указать:

авторов результата интеллектуальной деятельности;

вид результата интеллектуальной деятельности;

название результата интеллектуальной деятельности;

дату заявки на регистрацию результата интеллектуальной деятельности;

реквизиты (номер патента или свидетельства о государственной регистрации)

документа об охране исключительных прав (при наличии);

перечень правообладателей)

1.9. Показатели реализации проекта

Показатели	Единица измерения	____ год	
		план ¹¹	факт
Число ¹² членов научного коллектива	человек		
Число исследователей в возрасте до 39 лет (включительно) среди членов научного коллектива	человек		
Количество лиц категории «Вспомогательный персонал»	человек		

Публикационные показатели реализации проекта (нарастающим итогом, за исключением показателя «Число цитирований...») ¹³	Единица измерения	20__-20__ годы	
		план ¹⁴	факт
Количество содержащих результаты исследований по проекту различных публикаций членов научного коллектива в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (SCOPUS)	Ед.		
в том числе в изданиях, входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR ¹⁵	Ед.	-	
Число цитирований публикаций членов научного коллектива в научных журналах, индексируемых в международной базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) в отчетном году.	Ед.		

1.10. Информация о представлении достигнутых научных результатов на научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах и пр.) *(в том числе форма представления – приглашенный доклад, устное выступление, стендовый доклад)*

¹⁰ Публикация, подготовленная по результатам исследований научными коллективами, реализующими один междисциплинарный проект, и содержащая ссылки на соответствующие проекты научных коллективов, указывается в качестве отчетной публикации только по одному проекту.

¹¹ Плановые значения указываются только для показателей, предусмотренных соглашением.

¹² Показатели кадрового состава научного коллектива рассчитываются как округленное до целого отношение суммы количества месяцев, в которых действовали в отчетном периоде в отношении членов научного коллектива приказы о составе научного коллектива, к количеству месяцев, в которых действовало в отчетном периоде соглашение.

¹³ Значения показателей формируются автоматически на основе данных, представленных в форме 2о (накопительным итогом). Показатели публикационной активности приводятся в отношении публикаций, имеющих соответствующую ссылку на поддержку Российского научного фонда и на организацию (в последнем случае – за исключением публикаций, созданных в рамках оказания услуг сторонними организациями), а также на организации, участвующие в реализации междисциплинарного проекта.

¹⁴ Плановые значения указываются только для показателей, предусмотренных соглашением.

¹⁵ Принадлежность издания к Q1 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>.

- 1.11. Все публикации, информация о которых представлена в пункте 1.9, имеют указание на получение финансовой поддержки от Фонда:
Да / Нет
(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.6 соглашения))
- 1.12. Информация (при наличии) о публикациях в СМИ, посвященных результатам проекта, с упоминанием Фонда:
- 1.12.1. Наименование СМИ, заголовок (название) и выходные данные публикации о проекте.
- 1.12.2. Ссылка на адрес в сети Интернет (при наличии).
- 1.13. Изменялся ли в отчетном периоде состав основных исполнителей проекта?
Да / Нет
(в случаях изменения состава основных исполнителей проекта, указанных в заявке на участие в конкурсе в составе отчета представляются сведения об исключении членов научного коллектива из состава основных исполнителей и о новых основных исполнителях проекта в соответствии с формой 2 приложения № 1 к конкурсной документации о проведении конкурса)
- 1.14. Форма трудового договора с руководителем проекта соответствует указанной в исходной заявке на участие в конкурсе (п. 2.16 формы 2). Трудовой договор с руководителем проекта не являлся договором о дистанционной работе.
Да / Нет
(в случае выбора «Нет» необходимо дать исчерпывающие пояснения о причинах невыполнения данного обязательства).
- 1.15. Перечень работ из Плана научного исследования, которые не были выполнены в связи с объективными обстоятельствами (описание работы из Плана научного исследования, подробное пояснение о приведших к невыполнению обстоятельствах).
 Перечень работ, которые были выполнены досрочно взамен невыполненных в связи с объективными обстоятельствами (описание работы из Плана научного исследования)
- 1.16. Перечень работ из Плана научного исследования междисциплинарного проекта, которые не были выполнены в связи с объективными обстоятельствами (описание работы, подробное пояснение о приведших к невыполнению обстоятельствах).
 Перечень работ междисциплинарного проекта, которые были выполнены досрочно взамен невыполненных в связи с объективными обстоятельствами (описание работы)

Настоящим подтверждаю:

- самостоятельность и авторство текста отчета о выполнении проекта;
- при обнародовании результатов, полученных в рамках поддержанного РНФ проекта, научный коллектив ссылался на получение финансовой поддержки проекта от РНФ и на организацию, на базе которой выполнялось исследование, а также на организации, участвующие в реализации междисциплинарного проекта;
- согласие с опубликованием РНФ сведений из отчета о выполнении проекта, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- проект не имеет других источников финансирования;
- проект не является аналогичным¹⁶ по содержанию проекту, одновременно финансируемому из других источников.

Подпись руководителя проекта

¹⁶ Проекты, аналогичные по целям, задачам, объектам, предметам и методам исследований, а также ожидаемым результатам. Экспертиза на совпадение проводится экспертным советом Фонда.

Сведения¹⁷ о публикациях по результатам проекта

№ _____

«Название проекта»,

в _____ году

(заполняется отдельно на каждую публикацию¹⁸, для формирования п.1.7. отчета)
 Указывается в случае официального принятия к публикации в последующих изданиях,
 положительного решения о регистрации исключительных прав.

Сведения о публикациях регистрируются в разделе «Публикации» персональной страницы пользователя в ИАС РНФ. В карточке публикации все данные приводятся на языке и в форме, используемой базами данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection), «Скопус» (Scopus) и/или РИНЦ, каждая статья упоминается только один раз (независимо от языков опубликования).

- 2.1. Авторы публикации
 на русском языке
 на английском языке¹⁹
 WoS Researcher ID²⁰ (при наличии)
 Scopus AuthorID²¹ (при наличии)
- 2.2. Название публикации
- 2.3. Год публикации
- 2.4. Ключевые слова
- 2.5. Вид публикации (статья, обзор, тезисы, монография, результат интеллектуальной деятельности, пр.)
- 2.6. Название издания (для монографий также указываются название издательства, город)
 ISSN или e-ISSN или ISBN (при наличии)
- 2.7. Выходные данные публикации (номер, том, выпуск, страницы, реквизиты документа о регистрации исключительных прав)
 Месяц и год публикации
 Адрес полнотекстовой электронной версии публикации (URL) в открытом источнике (при наличии)
- 2.8. DOI²² (при наличии)
 Accession Number WoS²³ (при наличии)
 Scopus EID²⁴ (при наличии)

¹⁷ Приводится в отношении публикаций, имеющих соответствующую ссылку на поддержку РНФ.

¹⁸ Публикация, подготовленная по результатам исследований научными коллективами, реализующими один междисциплинарный проект, и содержащая ссылки на соответствующие проекты научных коллективов, указывается в качестве отчетной публикации только по одному проекту.

¹⁹ Указываются в порядке, приведенном в публикации в формате Фамилия ИО, Фамилия2 И2О2, ...

²⁰ Можно получить, зарегистрировавшись по адресу www.ResearcherID.com.

²¹ Scopus AuthorID формируется в базе данных Scopus автоматически при появлении у автора хотя бы одной статьи в данной базе. AuthorID указан в авторском профиле, который становится доступен если при поиске автора в базе данных Scopus (Author Search) в результатах поиска нажать на фамилию автора.

²² Цифровой идентификатор объекта (digital object identifier).

²³ Accession Number формируется в базе данных Web of Science автоматически при индексации публикации в данной базе. Accession Number указан в профиле публикации, который становится доступен если при поиске публикации в базе данных Web of Science в результатах поиска нажать на наименование публикации.

²⁴ Scopus EID формируется в базе данных Scopus автоматически при индексации публикации в данной базе. Scopus EID указан в адресной строке страницы, возникающей, если нажать на название публикации в базе данных Scopus.

- 2.9. Принята в печать (указывается в случае официального принятия к публикации в последующих изданиях, положительного решения о регистрации исключительных прав)²⁵
Письмо из редакции или издательства с извещением об официальном принятии рукописи к публикации²⁶.
- 2.10. Издание индексируется базой данных Web of Science Core Collection:
Да / Нет
- 2.11. Импакт-фактор издания²⁷
Издание входит в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition, JCR Social Sciences Edition или по SJR²⁸
Да / Нет
- 2.12. Издание индексируется базой данных Scopus:
Да / Нет
- 2.13. Издание индексируется базой данных РИНЦ:
Да / Нет
- 2.14. Публикация аффилирована с организацией:
Да / Нет
(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.6 соглашения) и о том, имеют ли отношение к финансированию работ по проекту иные организации с которыми аффилирована публикация)
- 2.15. В публикации:
В качестве источника финансирования исследования указан грант Российского научного фонда:
Да / Нет
(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.6 соглашения))
Указаны иные источники финансирования (в том числе указаны несколько грантов Российского научного фонда), помимо данного гранта Российского научного фонда:
Да / Нет
(в случае выбора «Да» необходимо дать пояснения о том, какие работы выполнялись не за счет данного гранта Фонда, как это отражено в публикации (в случаях, если в тексте публикации не отражено за счет каких источников выполнялись отдельные работы – пояснения о причинах отсутствия такой информации и о том, какие работы выполнялись не за счет гранта данного Фонда))
- 2.16. Файл с текстом публикации (можно не размещать для материалов в открытом доступе; для монографий представляются отдельные страницы с выходными данными и информацией о поддержке РНФ; размер до 3 Мб в формате pdf)

Подпись руководителя проекта

²⁵ Для принятых к публикации материалов п. 2.7 не заполняется.

²⁶ В формате pdf, до 3 Мб, в том числе электронное письмо.

²⁷ По JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, для Scopus – CiteScore (при отсутствии индексирования в Web of Science Core Collection).

²⁸ Принадлежность издания к Q1 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>.

План работы на _____ год и ожидаемые результаты по проекту
№ _____
«*Название проекта*»

(представляется для проектов, работа над которыми в соответствии с исходной заявкой на участие в конкурсе должна быть продолжена в следующем году)

- 3.1. План работы научных коллективов междисциплинарного проекта в следующем отчетном периоде, до 5 стр.
Ожидаемые в конце следующего отчетного периода конкретные научные результаты работ по междисциплинарному проекту (форма изложения должна дать возможность провести экспертизу результатов и оценить степень выполнения заявленного в проекте плана работы), до 5 стр.
- 3.2. План работы научного коллектива, реализующего проект, являющийся составной частью междисциплинарного проекта, в следующем отчетном периоде (в том числе указываются запланированные командировки по проекту), до 5 стр.
Ожидаемые в конце следующего отчетного периода конкретные научные результаты работ научного коллектива (форма изложения должна дать возможность провести экспертизу результатов и оценить степень выполнения заявленного в проекте плана работы), до 5 стр.
- 3.3. Файл²⁹ с дополнительной информацией *(при необходимости)*

Подпись руководителя проекта

²⁹ С графиками, фотографиями, рисунками и иной информацией о содержании проекта. В формате pdf, до 3 Мб.

Запрашиваемое финансирование по проекту

№ _____

«Название проекта»,

на _____ год

4.1. Планируемые расходы по проекту за счет средств, предоставляемых Фондом на следующий год³⁰ (тыс. руб.)

№ п.п.	Направления расходования средств гранта	Сумма расходов (тыс. руб. ³¹)
	ВСЕГО ³²	
	Вознаграждение членов научного коллектива (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды, без лиц категории «вспомогательный персонал»),	
	в том числе:	
	вознаграждение членов научного коллектива – исследователей в возрасте до 39 лет (включительно) ³³	
	Вознаграждение лиц категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды)	
	Оплата ³⁴ отпусков и выплаты компенсаций за неиспользованные отпуска лицам, являвшимся членами научного коллектива или лицами категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды), оплата недоимки ³⁵ по страховым взносам	
1.	Итого вознаграждение (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды)	
2.	Оплата научно-исследовательских работ сторонних организаций, направленных на выполнение научного проекта ³⁶	
3.	Расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (включая обучение работников, монтажные, пуско-наладочные и ремонтные ³⁷ работы)	
4.	Расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования	
5.	Иные расходы для целей выполнения проекта	
6.	Накладные расходы организации ³⁸	

4.2. Расшифровка планируемых расходов

по п.1 - указывается общая сумма вознаграждения, включая установленные трудовым законодательством Российской Федерации гарантии, отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на

³⁰ Без учета неиспользованного остатка средств гранта предыдущих лет на начало планируемого года.

³¹ Без разделителей, с одним знаком после запятой.

³² Не может превышать объемов, предусмотренных соглашением на планируемый год.

³³ Имеет информационный характер.

³⁴ Указывается для лиц, которые не будут привлекаться в планируемом периоде к реализации проекта.

³⁵ Возникшей по действующему грантовому соглашению.

³⁶ Не более 15 процентов от суммы гранта. Заказ за счет гранта товаров, работ или услуг у организаций, участвующих в реализации междисциплинарного проекта, не разрешается.

³⁷ Не связанные с осуществлением текущей деятельности организации.

³⁸ Не более 10 процентов от суммы гранта.

обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

***по п.2** – приводится перечень планируемых договоров (счетов) со сторонними организациями с указанием предмета и суммы каждого договора.*

***по п.3** – представляется перечень планируемых к закупке оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования.*

***по п.5** – приводится классификация иных затрат на цели выполнения проекта, в том числе - расходы на командировки, связанные с выполнением проекта или представлением результатов проекта, оплату услуг связи, транспортных услуг, иное; расходы **не** расшифровываются.*

Подпись руководителя проекта

Подпись руководителя организации (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности (письменного уполномочия))³⁹, **печать** (при ее наличии) **организации.**

³⁹ В случае подписания формы уполномоченным представителем организации (в т.ч. – руководителем филиала) к печатному экземпляру отчета прилагается доверенность (копия письменного уполномочия или доверенности, заверенная печатью организации).

Форма «Г2». Титульный лист отчета о целевом использовании средств гранта

Отчет о целевом использовании средств гранта представляется в срок до 1 февраля календарного года, следующего за отчетным.

Название проекта	Номер проекта	
	Тип проекта:	
	Отрасль знания:	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя проекта:	Контактные телефон и e-mail руководителя проекта:	
Полное и краткое название организации, через которую осуществляется финансирование проекта		
Объем средств, фактически полученных от РНФ в отчетном периоде (тыс. руб.):	Год начала проекта	Год окончания проекта
Неиспользованный остаток средств гранта на 1 января отчетного года (тыс. руб.):	Отчетный период: 20__ год	
Фактический объем средств гранта, использованный в отчетном периоде (отчетном году), (тыс. руб.):	Объем финансирования ⁴⁰ , запрашиваемый на следующий год (тыс. руб.): <i>(для продолжающихся проектов)</i>	
Неиспользованный остаток средств гранта на конец отчетного периода (тыс. руб.):		
Перечень приложений к отчету	1. Заверенные в установленном порядке копии приказов о создании научного коллектива и о внесении изменений в состав научного коллектива.	
	2.	
	3.	
	4.	
Подпись ⁴¹ руководителя проекта _____ / _____ /	Дата подачи отчета	
Подпись руководителя организации ⁴² _____ / _____ /	Печать (при наличии) организации.	

⁴⁰ Не может превышать объем средств, запрошенный на соответствующий год в соглашении.

⁴¹ Подписи должны быть расшифрованы.

⁴² Либо уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности или распорядительного документа. В случае подписания формы уполномоченным представителем организации (в т.ч. – руководителем филиала) к печатному экземпляру отчета прилагается копия распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации.

**ОТЧЕТ О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ
средств гранта Российского научного фонда**

по проекту № _____

«*Название проекта*»

в _____ году

(все суммы приводятся в тыс. рублей, без разделителей, с одним знаком после запятой)

6.1. Сведения о фактических расходах по проекту⁴³

№ п.п.	Направления расходования средств гранта	Неиспользованный остаток средств прошлых периодов на начало отчетного периода ⁴⁴	Объем финансирования в отчетном периоде ⁴⁵	Фактические расходы в отчетном периоде	Неиспользованный остаток средств на конец отчетного периода
	ВСЕГО				
	Вознаграждение членов научного коллектива (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды, без лиц категории «вспомогательный персонал») ⁴⁶ ,				
	в том числе:				
	вознаграждение членов научного коллектива – исследователей в возрасте до 39 лет (включительно)				

⁴³ Заполняется кассовым методом с учетом средств, оставшихся с предыдущих периодов.

⁴⁴ В 20__ году заполняется вручную, в последующие годы – автоматически.

⁴⁵ Распределение средств, полученных от РНФ в отчетном периоде, и неиспользованного остатка средств прошлых периодов по статьям приводится в соответствии с действующей на момент подачи отчета сметой.

⁴⁶ Размер вознаграждения членов научного коллектива должен соответствовать выплатам, указанным в п. 6.10.

	Вознаграждение лиц категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды)				
	Оплата отпусков и выплаты компенсаций за неиспользованные отпуска лицам, являвшимся членами научного коллектива или лицами категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) в предыдущем отчетном периоде и не принимавшим участие в реализации проекта в данном отчетном периоде, оплата недоимки ⁴⁷ по страховым взносам				
1.	Итого вознаграждение (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды)				
2.	Оплата научно-исследовательских работ сторонних организаций, направленных на выполнение научного проекта				
3.	Расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (включая обучение работников, монтажные, пуско-наладочные и ремонтные ⁴⁸ работы)				
4.	Расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования				
5.	Иные расходы ⁴⁹ для целей выполнения проекта				
6.	Накладные расходы организации				

Перечень необратимых расходов, связанных с выполнением работ из Плана научного исследования, которые не были выполнены в связи с объективными обстоятельствами (Для каждой командировки указывается командируемый и цель командирования, сумма необратимых расходов. Приводится перечень договоров услуг с указанием предмета и суммы каждого договора).

Остаток⁵⁰ средств гранта на 31 декабря текущего календарного года _____ рублей ___ копеек.

⁴⁷ Возникшей по действующему грантовому соглашению.

⁴⁸ Не связанные с осуществлением текущей деятельности организации.

⁴⁹ Расходование средств гранта на строительство капитальных объектов, образовательную деятельность, организацию или проведение научных, образовательных мероприятий не разрешается.

⁵⁰ Включая оценочные и условные обязательства (например, резерв отпусков), **размер оплаты страховых взносов в следующем календарном году**.

6.2. Расшифровка расходов

по п.2 – приводится перечень договоров со сторонними организациями с указанием предмета и суммы каждого договора;

по п.5 – приводится классификация иных затрат на цели выполнения проекта, в том числе - расходы на командировки, связанные с выполнением проекта или представлением результатов проекта, оплату услуг связи, транспортных услуг, иное. Для каждой командировки указывается командируемый и цель командирования. Приводится перечень договоров услуг с указанием предмета и суммы каждого договора.

6.3. Обоснование наличия остатка средств гранта, неизрасходованного в отчетный период. Указывается классификация расходов⁵¹ в последующие периоды.

6.4. Грант использовался в соответствии с его целевым назначением, условиями предоставления гранта. Средства гранта не использовались на обеспечение текущей деятельности организации, командирование за счет средств гранта осуществлялось только для целей, соответствующих целям гранта.

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.3.1 соглашения))

6.5. Изменение сметы и расходование средств гранта (в том числе согласие на заключение трудовых (срочных трудовых) договоров, договоров гражданско-правового характера, выплата вознаграждения, командирование, закупки материалов, комплектующих, оборудования, оплата договоров на оказание услуг и т.п.) осуществлялось локальным актом организации только по письменному решению (заявке) руководителя проекта:

Да/Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.3.1, п.2.3.2, п.2.3.6 и п.2.3.7 соглашения))

6.6. Вознаграждение выплачивалось всем членам научного коллектива:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.3.6 соглашения))

6.7. Общий размер ежегодного вознаграждения (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) каждого из членов научного коллектива не превышал 30 процентов от суммы ежегодного вознаграждения всех членов научного коллектива:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.3.6 соглашения) и о принимаемых мерах по устранению данного нарушения)

Размер ежегодного вознаграждения (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) всех членов научного коллектива в возрасте до 39 лет (включительно) был не менее 35 процентов от суммы ежегодного вознаграждения всех членов научного коллектива:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.3.6 соглашения) и о принимаемых мерах по устранению данного нарушения)

6.8. Организация не превышала установленную соглашением долю услуг сторонних организаций в расходах по гранту:

Да / Нет

⁵¹ Перенос средств на последующие периоды по направлениям расходования средств «Оплата научно-исследовательских работ сторонних организаций, направленных на выполнение научного проекта» и «Накладные расходы организации» не возможен.

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.3.15 соглашения) и о принимаемых мерах по устранению данного нарушения)

Организация не осуществляла заказ за счет средств гранта товаров, работ или услуг у организаций, участвующих в реализации междисциплинарного проекта

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.3.1 соглашения) и о принимаемых мерах по устранению данного нарушения)

6.9. Организация не превышала установленную соглашением долю накладных расходов в расходах по гранту:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.3.14 соглашения) и о принимаемых мерах по устранению данного нарушения)

Информация об исполнителях проекта

6.10. Информация о вознаграждении за счет гранта членов научного коллектива (в том числе руководителя проекта) за выполнение проекта *(заполняется на каждого члена научного коллектива, указанного в приказе (приказах) о формировании научного коллектива)*:

6.10.1. ФИО члена научного коллектива

6.10.2. Месяц, год рождения

6.10.3. Должность⁵²

6.10.4. Ученая степень на дату представления отчета (без ученой степени, кандидат наук, доктор наук)

6.10.5. Являлся на момент подписания соглашения работником организации:

Да / Нет

6.10.6. Статус (студент очной формы обучения, аспирант (интерн, ординатор) очной формы обучения, исследователь в возрасте до 39 лет (включительно), российский ученый, иностранный ученый⁵³)

Статус «исследователь в возрасте до 39 лет (включительно)» изменился в данном году:

Да / Нет

(в случае, если выбрано «Да» указывается дата изменения статуса)

Дата изменения статуса.

6.10.7. Форма отношений с организацией (трудовой договор, гражданско-правовой договор)

Трудовой договор:

по основному месту работы;

по внутреннему совместительству (доля ставки ___);

по внешнему совместительству (доля ставки ___);

дистанционный трудовой договор (населенный пункт, где расположено место работы _____, доля ставки ___).

Гражданско-правовой договор:

даты начала _____ действия первого и окончания _____ действия последнего гражданско-правовых договоров в отчетном периоде;

периоды (даты) действия гражданско-правовых договоров;

⁵² При наличии трудового договора с организацией.

⁵³ В том числе граждане Российской Федерации, не являющиеся на момент включения в состав научного коллектива налоговыми резидентами Российской Федерации.

общее количество календарных дней, на которое заключены гражданско-правовые договоры в отчетном периоде.

6.10.8. Дата включения в состав научного коллектива (по приказу)

6.10.9. Реквизиты документа о включении в состав научного коллектива

6.10.10. Дата исключения из состава научного коллектива (при наличии)

6.10.11. Реквизиты документа об исключении из состава научного коллектива (при наличии)

6.10.12. Перечень дат и реквизитов иных приказов об изменении состава научного коллектива (при наличии)

6.10.13. Сумма вознаграждения с начислениями, тыс. руб. (если изменялся статус⁵⁴ - до изменения статуса, в том числе в месяц, когда изменился статус)

6.10.14. Сумма вознаграждения с начислениями, тыс. руб. после изменения статуса (заполняется в случае изменений статуса)

6.11. Файл с заверенными копиями приказов о составе (изменении состава) научного коллектива⁵⁵ (*размером до 3 Мб в формате pdf, приказы представляются в отчет единым файлом*)

6.12. Доля членов научного коллектива в возрасте до 39 лет (включительно) в общей численности членов научного коллектива составляла не менее 50 процентов в течение всего отчетного периода:

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.3 соглашения))

Членом научного коллектива проекта не являлся ученый, в любом качестве одновременно⁵⁶ принимавший участие в реализации более чем двух⁵⁷ проектов, поддержанных Фондом.

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.3 соглашения))

Членом научного коллектива проекта не являлся работник организации, в непосредственном административном подчинении которого находится руководитель проекта.

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.3 соглашения))

Основным исполнителем проекта не являлся ученый, лишенный⁵⁸ такого права на определенный срок вследствие досрочного прекращения ранее поддержанного проекта Фонда по решению правления Фонда.

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.3 соглашения))

⁵⁴ Пункт 6.10.6.

⁵⁵ Данные документы в виде заверенных организацией бумажных копий представляются в составе отчета. Представляются все приказы, на основе которых в отчетном периоде формировался научный коллектив (в том числе прошлых лет).

⁵⁶ В течение календарного месяца получавший вознаграждение (выполнявший работы по договору гражданско-правового характера) по трем и более проектам, поддержанных Фондом.

⁵⁷ Руководитель любого проекта Фонда может одновременно дополнительно руководить одним проектом, отобранным Фондом при проведении скоординированных с иностранными партнерами конкурсов, и участвовать в одном проекте Фонда в качестве исполнителя.

⁵⁸ Перечень оснований для лишения права участия в проектах в качестве основного исполнителя представлен на сайте Фонда www.rscf.ru в подразделе «Отдельные решения попечительского совета» раздела «Документы».

Членом научного коллектива проекта не являлся ученый, состоящий на время практической реализации проекта в трудовых или гражданско-правовых отношениях с иной организацией из числа участвующих в реализации междисциплинарного проекта

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах невыполнения данного обязательства (п.2.6.3 соглашения))

Общее число членов научного коллектива (вместе с руководителем проекта) в течение отчетного периода не превышало 10 человек.

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать исчерпывающие пояснения о причинах не выполнения данного обязательства (п. 2.6.3 соглашения) и о сроках возможного устранения данного нарушения).

Форма трудового договора с руководителем проекта соответствует указанной в исходной заявке на участие в конкурсе (п. 2.16 Формы 2). Заключенный с руководителем проекта трудовой (срочный трудовой) договор не являлся договором о дистанционной работе.

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать исчерпывающие пояснения о причинах не выполнения данного обязательства).

Показатели ⁵⁹	Единица измерения	_____ год	
		план ⁶⁰	факт
Число членов научного коллектива	человек		
Число исследователей в возрасте до 39 лет (включительно) среди членов научного коллектива	человек		
Количество лиц категории «вспомогательный персонал»	человек		

6.13. Организация выполняла иные условия соглашения и требования законодательства: своевременно на основании письменного решения (заявки) руководителя проекта устанавливала приказом состав (изменение состава) научного коллектива (п.2.3.2 соглашения);

заключала с членами научного коллектива гражданско-правовые или трудовые (срочные трудовые) договоры, при необходимости дополняла действующие гражданско-правовые или трудовые договоры с членами научного коллектива **в соответствии с соглашением** (для руководителя проекта – трудовой (срочный трудовой) договор), при необходимости поручила членам научного коллектива выполнение проекта в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации (п.2.3.4 и п. 2.3.5 соглашения);

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах нарушений и о принимаемых мерах по их устранению)

Заключенный с руководителем проекта трудовой (срочный трудовой) договор предусматривает продолжительность рабочего времени исходя из ежедневного или **еженедельного** графика работы.

⁵⁹ Показатели кадрового состава научного коллектива рассчитываются автоматически на основе данных, представленных в пункте 6.13 формы 60 как округленное до целого отношение суммы количества месяцев, в которых действовали в отчетном периоде в отношении членов научного коллектива приказы о составе научного коллектива, к количеству месяцев, в которых действовало в отчетном периоде соглашение.

⁶⁰ Плановые значения указываются только для показателей, предусмотренных соглашением.

Да / Нет

(в случае выбора «Нет» необходимо дать обоснование в соответствии со ст. 104 ТК РФ.)

Гражданско-правовые договоры (при наличии) с членами научного коллектива и лицами категории «вспомогательный персонал» в техническом задании содержат оцениваемые параметры (технические требования) заказываемых работ или услуг, а также порядок доступа к оборудованию и материалам, необходимых для исполнения договоров; организации представлены отчеты по НИР по каждому гражданско-правовому договору на НИР, соответствующие оцениваемым параметрам (техническим требованиям) заказываемых работ или услуг; **в случае осуществления поездок** для целей гранта договоры (или локальные акты организации) содержат порядок компенсации (возмещения) расходов по проезду и проживанию, а также описание категорий билетов и гостиничных номеров, расходы по которым подлежат компенсации.

Да / Нет.

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о причинах нарушений и о принимаемых мерах по их устранению)

6.14. Организация устранила в отчетном году ранее выявленные Фондом замечания (при наличии):

Да / Нет / Замечаний не имелось

(в случае выбора «Нет» необходимо дать пояснения о принимаемых мерах по устранению выявленных замечаний)

Должность работника организации, уполномоченного на представление отчета о целевом использовании средств гранта

Подпись, печать (при ее наличии) организации