

**Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на выполнение аналитического исследования по теме: «Формирование концептуальных основ законодательного регулирования научно-технологического развития Российской Федерации в целях обеспечения технологического лидерства»  
№ 000210 от 25 февраля 2026 года**

г. Москва, ул. Солянка, д. 14, стр.3  
(место вскрытия конвертов)

«25» февраля 2026 года  
(дата подписания протокола)

**1. Наименование закупки товара/работы/услуги:** выполнение аналитического исследования по теме: «Формирование концептуальных основ законодательного регулирования научно-технологического развития Российской Федерации в целях обеспечения технологического лидерства».

**Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)** – открытый конкурс.

**2. Заказчик:** Российский научный фонд (далее – Фонд).

**3. Существенные условия договора:** проектом договора на выполнение аналитического исследования по теме: «Формирование концептуальных основ законодательного регулирования научно-технологического развития Российской Федерации в целях обеспечения технологического лидерства» (далее – договор) предусмотрен авансовый платеж в размере 30 (Тридцати) процентов от цены договора, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения договора; промежуточный платеж в размере в размере 70 (Семидесяти) процентов от стоимости услуг Исполнителя I этапа договора, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания акта об оказании услуг по I этапу договора; окончательный расчет стоимости услуг по II этапу Договора производится в течение 10 (Десяти) рабочих дней после подписания Сторонами акта выполненных работ. Сроки выполнения работ: I этап – 6 календарных месяцев с момента заключения договора; II этап – 6 календарных месяцев с момента завершения I этапа договора.

**4. Начальная (максимальная) цена договора:** 10 000 000 (Десять миллионов) рублей. НДС не облагается в порядке применения п.16 ч.3 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации. Цена договора включает компенсацию издержек Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение

**5. Извещение о проведении открытого конкурса**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено 4 февраля 2026 года на официальном сайте Фонда: <http://www.rscf.ru>.

## **6. Сведения о комиссии по осуществлению закупок и приемке работ (услуг)**

На заседании Комиссии по осуществлению закупок и приемке научно-исследовательских, экспертно-аналитических, технологических работ, научно-технических услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда (далее – Комиссия) присутствовали:

**Председатель Комиссии:** Тихомиров Илья Александрович;

**Заместитель председателя Комиссии:** Пыталев Дмитрий Сергеевич;

**Члены Комиссии:** Алиходжина Алсу Вядутовна, Голубинский Андрей Николаевич;

**Секретарь Комиссии:** Чугунова Оксана Юрьевна.

Присутствовали 5 (пять) из 6 (шести) членов Комиссии.

Комиссия правомочна осуществлять свои функции в соответствии пунктом 10 «Положения о Комиссии по осуществлению закупок и приемке научно-исследовательских, экспертно-аналитических, технологических работ, научно-технических услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда» (далее - Положение о комиссии), кворум имеется.

## **7. Процедура вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проведено: 25 февраля 2026 года в 12 час. 00 мин. по адресу: г. Москва, ул. Солянка, д. 14, стр. 3, кабинет № 165.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе Комиссией было объявлено присутствующим о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе до момента вскрытия конвертов. Все поступившие в Фонд заявки на участие в открытом конкурсе зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом конкурсе в порядке их поступления. К сроку окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано 2 (две) заявки.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе была объявлена информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- наименование (для юридического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;
- наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

### 8. Заявки на участие в открытом конкурсе

Номер заявки	Дата и время поступления заявки	Информация об участнике <i>указывается наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса</i>	Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара	Наличие в заявке информации об участнике открытого конкурса и документов, предусмотренных конкурсной документацией	
1	25.02.2026 10:00	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)»  ИНН: 7703013574 КПП: 770301001 125993, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 9, стр.2	10 000 000 (Десять миллионов) рублей	1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации	есть
				2. Наличие электронного носителя заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации	есть
				3. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования (при наличии), адреса (место нахождения), почтового адреса, номер контактного телефона, адрес электронной почты	есть
				4. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации	есть
				5. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) или основного государственного регистрационного номера индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	есть
				6. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)	есть
				7. Наличие в заявке организационно-правовой формы	есть

				8. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ)	не предусмотрено
				9. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса-юридического лица	есть
				10. Наличие в заявке банковских реквизитов	есть
				11. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)	не предусмотрено
				12. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц/единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (допускается представление нотариально засвидетельствованной копии выписки, либо выписки, полученной в форме электронного документа), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	есть
				13. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого	есть

				конкурса, заверенную печатью (при наличии) участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	
				14. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами участника открытого конкурса и для участника открытого конкурса выполнение работ, являющихся предметом открытого конкурса, является крупной сделкой	есть
				15. Наличие документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 5.1 – 5.11 конкурсной документации	есть
				16. Другие необходимые сведения, предусмотренные конкурсной документацией	есть
				17. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов	есть
				18. Заверенные копии бухгалтерского баланса за предыдущий год с отметкой налогового органа	есть
				19. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса	есть
				20. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса	есть
				21. Копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки	есть

				22. Предложение о цене договора	есть
				23. Наличие в заявке подтверждений о соответствии участника требованиям, установленным конкурсной документацией	есть
2	25.02.2026 11:50	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет»  ИНН: 4346011035 КПП: 434501001 610000, г. Киров, ул. Московская, д. 36	7 750 000 (Семь миллионов семьсот пятьдесят тысяч) рублей	1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации	есть
				2. Наличие электронного носителя заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации	есть
				3. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования (при наличии), адреса (место нахождения), почтового адреса, номер контактного телефона, адрес электронной почты	есть
				4. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации	есть
				5. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) или основного государственного регистрационного номера индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	есть
				6. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)	есть
				7. Наличие в заявке организационно-правовой формы	есть
				8. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ)	не предусмотрено
				9. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса-юридического лица	есть

				10. Наличие в заявке банковских реквизитов	есть
				11. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)	не предусмотрено
				12. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц/единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (допускается представление нотариально засвидетельствованной копии выписки, либо выписки, полученной в форме электронного документа), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);	есть
				13. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью (при наличии) участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	есть

			14. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами участника открытого конкурса и для участника открытого конкурса выполнение работ, являющихся предметом открытого конкурса, является крупной сделкой	есть
			15. Наличие документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 5.1 – 5.11 конкурсной документации	есть
			16. Другие необходимые сведения, предусмотренные конкурсной документацией	есть
			17. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов	есть
			18. Заверенные копии бухгалтерского баланса за предыдущий год с отметкой налогового органа	есть
			19. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса	есть
			20. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса	есть
			21. Копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки	есть
			22. Предложение о цене договора	есть
			23. Наличие в заявке подтверждений о соответствии участника требованиям, установленным конкурсной документацией	есть

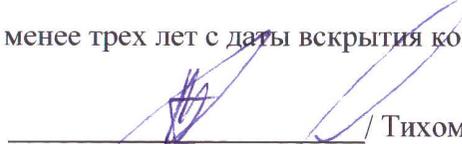
Комиссия в соответствии с пунктом 3 Положения о комиссии приняла решение о возможности привлечения эксперта(ов) для рассмотрения поступивших заявок на участие в открытом конкурсе.

## 9. Публикация и хранение протокола

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Фонда <http://www.rscf.ru> в порядке и в сроки, установленные Положением о закупках.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее трех лет с даты вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе.

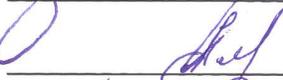
Председатель Комиссии:

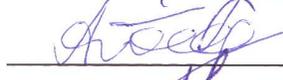
  
\_\_\_\_\_ / Тихомиров И.А./

Заместитель председателя Комиссии:

  
\_\_\_\_\_ / Пыталев Д.С./

Члены Комиссии:

  
\_\_\_\_\_ / Алиходжина А.В./

  
\_\_\_\_\_ / Голубинский А.Н./

Секретарь Комиссии:

  
\_\_\_\_\_ / Чугунова О.Ю./