

Утвержден приказом РНФ
от 5 июня 2014 г. № 37-од
(в ред. приказов РНФ от 27 января
2015 г. № 2-од, от 23 сентября
2015 г. № 38-од и от 21 декабря
2016 г. № 32-од)

ПОРЯДОК ИНВЕСТИРОВАНИЯ ВО ВКЛАДЫ (ДЕПОЗИТЫ) В ВАЛЮТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И В ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЕ В РОССИЙСКИХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ВРЕМЕННО СВОБОДНЫХ СРЕДСТВ РОССИЙСКОГО НАУЧНОГО ФОНДА

1. Общие положения

1.1. Порядок инвестирования во вклады (депозиты) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте в российских кредитных организациях временно свободных средств Российского научного фонда (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 ноября 2013 г. № 291 -ФЗ «О Российском научном фонде и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 02.11.2013 № 291-ФЗ) и иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 416 «Об инвестировании временно свободных средств Российского научного фонда», и иными постановлениями Правительства Российской Федерации, Дополнительными ограничениями и требованиями в отношении операций инвестирования временно свободных средств Российского научного фонда, Порядком принятия решений в отношении операций инвестирования временно свободных средств Российского научного фонда, утвержденными попечительским советом Российского научного фонда 28-30 мая 2014 года (протокол № 3-з), в редакции изменений к ним, утвержденных решением попечительского совета Российского научного фонда от 24 декабря 2014 г. (протоколы №8).

1.2. Порядок регламентирует действия и полномочия органов Российского научного фонда и его структурных подразделений при инвестировании временно свободных средств Российского научного фонда во вклады (депозиты) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте в российских кредитных организациях.

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие сокращения и основные понятия:

инвестирование - инвестирование временно свободных средств Российского научного фонда во вклады (депозиты) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте в российских кредитных организациях;

депозит/ы - вклад/ы (депозит/ы) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте в российских кредитных организациях;

Фонд, РНФ - Российский научный фонд;

уполномоченное структурное подразделение - инвестиционный отдел Финансово-экономического управления Фонда;

Дополнительные ограничения и требования - Дополнительные ограничения и требования в отношении операций инвестирования временно свободных средств Российского научного фонда, утвержденные попечительским советом Российского научного фонда 30 мая 2014 года (протокол № 3-з), в редакции изменений к ним, утвержденных решениями попечительского совета Фонда от 24 декабря 2014 г. (протокол №8) и от 21 сентября 2015 г. (протокол №5-3);

сайт Фонда - официальный сайт РНФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.rscf.ru, рнф.рф);

извещение - размещенная в установленном порядке на сайте Фонда официальная информация о проведении конкурсного отбора кредитной организации для инвестирования в депозиты;

заявка - заявка по установленной форме на участие в конкурсном отборе кредитных организаций для инвестирования в депозиты;

претендент - кредитная организация, направившая в Фонд заявку;

требования к кредитным организациям - требования к кредитным организациям согласно приложению 2 к приказу РНФ от 5 июня 2014 г. № 37-од «О порядке инвестирования во вклады (депозиты) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте в российских кредитных организациях временно свободных средств Российского научного фонда»;

список документов - список документов согласно приложению 3 к приказу РНФ от 5 июня 2014 г. № 37-од «О порядке инвестирования во вклады (депозиты) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте в российских кредитных организациях временно свободных средств Российского научного фонда»;

форма заявки - образец заявки, утвержденный Фондом, согласно приложению 4 к приказу РНФ от 5 июня 2014 г. № 37-од «О порядке инвестирования во вклады (депозиты) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте в российских кредитных организациях временно свободных средств Российского научного фонда»;

форма извещения - образец извещения, утвержденный Фондом, согласно приложению 5 к приказу РНФ от 5 июня 2014 г. № 37-од «О порядке инвестирования во вклады (депозиты) в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте в российских кредитных организациях временно свободных средств Российского научного фонда»;

документация о проведении конкурсного отбора - извещение, требования к кредитным организациям, список документов, форма заявки, форма договора банковского вклада (депозита);

запрос предложений - способ отбора кредитной организации для инвестирования в депозиты, при котором информация о проведении конкурсного отбора сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на сайте Фонда документации о проведении конкурсного отбора и победителем конкурсного отбора признается претендент, удовлетворяющий установленным ограничениям и требованиям и предложивший наилучшие условия инвестирования (максимальную доходность).

1.4. Инвестирование в депозиты осуществляется при применении консервативного подхода, исходя из принципов возвратности, прибыльности, ликвидности приобретаемых Фондом активов (объектов инвестирования), минимизации рисков, диверсификации вложений.

1.5. Конкурсный отбор кредитной организации, в депозиты которой размещаются временно свободные средства Фонда, осуществляется в форме запроса предложений и организуется начальником уполномоченного структурного подразделения Фонда, а в случае его отсутствия - начальником Финансово-экономического управления-главным бухгалтером Фонда. Допускается проведение конкурсного отбора одновременно по нескольким лотам, а также проведение нескольких конкурсных отборов в один день.

2. Порядок конкурсного отбора кредитных организаций

2.1. Рассмотрение правлением Фонда вопросов об инвестировании в депозиты осуществляется на основании письменного представления начальника Финансово-экономического управления - главного бухгалтера Фонда.

2.2. Размещение на сайте Фонда информации о проведении конкурсного отбора кредитных организаций для инвестирования в депозиты осуществляется по решению правления Фонда в следующем порядке:

2.2.1. Работник отдела по связям с общественностью и редакционно-издательской группы (либо иной уполномоченный работник Фонда) на сайте Фонда в разделе «О Фонде/Хозяйственная деятельность Фонда/Инвестиции/Объявления об инвестициях» размещает документацию о проведении конкурсного отбора. Дополнительные ограничения и требования, настоящий Порядок размещены на сайте Фонда в разделе «О Фонде/Хозяйственная деятельность Фонда/Инвестиции/Документы».

2.3. В течение пяти рабочих дней с момента размещения извещения на сайте Фонда каждый претендент представляет в Фонд заявку по установленной форме, проект договора банковского вклада (депозита), а также документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и ограничениям (согласно Списку документов). При проведении конкурсного отбора по одному лоту заявка, а также необходимые документы по утвержденному перечню (согласно Списку документов) подаются в Фонд в установленный срок в запечатанном конверте с обязательным указанием на

конверте наименования претендента, его почтового адреса, наименования и номера конкурсного отбора.

При проведении конкурсного отбора по нескольким лотам документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям, подаются с описью документов в запечатанном конверте с обязательным указанием на конверте наименования претендента, его почтового адреса, наименования и номера конкурсного отбора. При этом заявки по каждому лоту подаются в отдельных запечатанных конвертах, с обязательным указанием на соответствующем конверте, помимо перечисленных в настоящем пункте реквизитов, номера соответствующего лота.

2.4. Претендент должен удовлетворять требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 416 «Об инвестировании временно свободных средств Российского научного фонда», Дополнительными ограничениями и требованиями, а также настоящим Порядком.

2.5. Поступившие в Фонд заявки регистрируются уполномоченным структурным подразделением Фонда в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе кредитных организаций, в котором фиксируются дата и время поступления заявки в Фонд, наименование претендента, адрес претендента, регистрационный номер заявки, соответствующий порядковому номеру поступившей заявки, номер конкурсного отбора, номер лота, должность, фамилия, имя, отчество работника Фонда, принявшего заявку. Факт принятия заявки претендента подтверждается подписью работника уполномоченного структурного подразделения Фонда в соответствующей графе Журнала регистрации заявок на участие в конкурсном отборе кредитных организаций. Заявки, поступившие в Фонд позже установленного срока, регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе кредитных организаций. Конверты с поступившими позже установленного срока заявками не вскрываются, и не позднее следующего рабочего дня, при наличии сведений о наименовании соответствующего претендента, а также о его почтовом адресе, возвращаются Фондом по указанным реквизитам.

2.6. Вскрытие конвертов осуществляется Комиссией по вскрытию конвертов (далее - комиссия). Комиссия формируется на основании приказа генерального директора Фонда и состоит не менее чем из пяти работников Фонда, включая председателя комиссии и секретаря комиссии. Процедура вскрытия конвертов считается легитимной в случае присутствия при вскрытии конвертов не менее трех членов комиссии. Процедура вскрытия комиссией конвертов начинается после окончания срока подачи заявок и завершается не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок. По результатам вскрытия конвертов секретарь комиссии не позднее одного рабочего дня с момента вскрытия конвертов оформляет протокол вскрытия конвертов, в котором в обязательном порядке указываются общее количество поступивших в Фонд заявок, наименования и адреса претендентов, информация о соответствии или не соответствии заявок и иных документов по оформлению и комплектности установленным требованиям. Протокол вскрытия конвертов подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими при вскрытии конвертов.

При проведении конкурсного отбора по нескольким лотам в первую очередь вскрываются конверты с документами, подтверждающими соответствие претендента установленным требованиям, а именно конверты, не содержащие указания на номер лота. Затем осуществляется последовательное вскрытие конвертов с заявками по каждому лоту.

2.7. Работник уполномоченного структурного подразделения Фонда в течение трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок проверяет представленные претендентами документы, в части их содержания, на соответствие установленным требованиям.

2.8. Претенденты, направившие в Фонд заявки, не удовлетворяющие установленным требованиям и ограничениям, и/или подавшие заявки с нарушением установленного порядка подачи заявок, к участию в конкурсном отборе не допускаются. Также не допускаются к участию в конкурсном отборе претенденты, не представившие в установленный срок один или несколько документов согласно Списку документов, или представившие документы, не соответствующие установленным требованиям. Также не допускаются к участию в конкурсном отборе претенденты, не удовлетворяющие ограничениям в отношении лимита размещенных и находящихся во вкладах (депозитах) временно свободных средств Фонда для каждой кредитной организации, установленных пунктом 2.1 Дополнительных ограничений и требований.

2.9. Уполномоченное структурное подразделение в течение трех рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок готовит письменный отчет о соответствии претендентов установленным требованиям, направляет его, а также протокол вскрытия конвертов в правление Фонда для рассмотрения.

2.10. Отчет о соответствии претендентов установленным требованиям должен содержать информацию о количестве поступивших заявок претендентов (с указанием наименования претендентов); о претендентах, удовлетворяющих установленным требованиям и ограничениям; о претендентах, не допущенных к конкурсному отбору, с указанием причин недопущения их к участию в конкурсном отборе; информация о заявках, поступивших позже установленного срока; предложения об утверждении перечня претендентов, допущенных к участию в конкурсном отборе; предложения об утверждении перечня претендентов, не допущенных к участию в конкурсном отборе; предложения по обеспечению требований, установленных пунктом 2.1 Дополнительных ограничений и требований. Отчет о соответствии претендентов установленным требованиям подписывается работником уполномоченного структурного подразделения Фонда и начальником Финансово-экономического управления - главным бухгалтером Фонда, а в случае отсутствия начальника Финансово-экономического управления - главного бухгалтера Фонда, - лицом, исполняющим его обязанности.

2.11. Правление Фонда в срок не позднее пяти рабочих дней после даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе утверждает перечень претендентов, допущенных к участию в конкурсном отборе, перечень претендентов, не допущенных к участию в конкурсном отборе, рассматривает поступившие заявки на участие в конкурсном отборе и принимает решение по выбору из числа претендентов, допущенных к участию в конкурсном отборе, победителя конкурсного отбора- претендента, предложившего наилучшие условия

инвестирования (максимальную доходность), а в случае равенства предложенных претендентами процентных ставок правление Фонда при выборе победителя конкурсного отбора руководствуется пунктом 2.15 настоящего Порядка. В случае отсутствия заявок на участие в конкурсном отборе претендентов, удовлетворяющих установленным требованиям, правление Фонда признает конкурсный отбор, в том числе в части одного или нескольких лотов, несостоявшимся.

2.12. Решение о выборе победителя конкурсного отбора для заключения договора банковского вклада (депозита) принимается с учетом ограничений, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 416 «Об инвестировании временно свободных средств Российского научного фонда», Дополнительными ограничениями и требованиями, а также настоящим Порядком.

2.13. При проведении конкурсного отбора по нескольким лотам устанавливается следующая очередность рассмотрения лотов: лоты рассматриваются последовательно исходя из принципа «от большей суммы размещаемых средств к меньшей», а при равенстве сумм размещаемых средств по двум или более лотам - исходя из принципа «от большего срока размещения к меньшему».

2.14. Заявки на участие в последующих лотах соответствующего конкурсного отбора претендента, имеющего при рассмотрении лота преимущества в соответствии с настоящим Порядком перед другими претендентами, не рассматриваются в случае установления факта возможного при заключении с указанным претендентом договора банковского вклада (депозита) по результатам конкурсного отбора превышения лимита размещенных и находящихся во вкладах (депозитах) временно свободных средств Фонда для каждой кредитной организации, установленного пунктом 2.1 Дополнительных ограничений и требований.

2.15. При равенстве предложенных претендентами процентных ставок правление Фонда при выборе победителя конкурсного отбора действует в следующем порядке.

2.15.1. Преимущество имеет претендент, предложивший наилучшие условия инвестирования (наибольшую процентную ставку) в случае досрочного расторжения договора банковского вклада (депозита) по требованию Фонда.

2.15.2. При равенстве условий в случае досрочного расторжения договора банковского вклада (депозита) по требованию Фонда преимущество имеет претендент, имеющий более высокий уровень рейтинга долгосрочной кредитоспособности по обязательствам в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, присвоенный одним из международных рейтинговых агентств либо национальных рейтинговых агентств, аккредитованных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 416 «Об инвестировании временно свободных средств Российского научного фонда»).

2.15.3. При равенстве вышеперечисленных условий преимущество имеет претендент, представивший заявку раньше других претендентов.

2.16. Информация о победителе конкурсного отбора размещается работником отдела по связям с общественностью и редакционно-

издательской группы (либо иным уполномоченным работником Фонда) на сайте Фонда не позднее одного рабочего дня после принятия решением Фонда решения о выборе победителя конкурсного отбора.

2.17. Не позднее одного рабочего дня после принятия решением Фонда решения о выборе победителя конкурсного отбора Фонд направляет победителю конкурсного отбора по адресу электронной почты, указанному в соответствующей заявке, предложение о заключении договора банковского вклада (депозита) на условиях, предложенных победителем конкурсного отбора в заявке на участие в конкурсном отборе.

2.18. Победитель конкурсного отбора в срок не позднее семи рабочих дней с момента получения предложения о подписании договора банковского вклада (депозита) согласовывает его условия с Фондом и подписывает его.

2.19. Уполномоченное структурное подразделение на основании информации, предоставляемой победителем конкурсного отбора, а также информации, публикуемой Банком России, осуществляет в период действия договора банковского вклада (депозита) мониторинг финансового состояния победителя конкурсного отбора. Результаты мониторинга оформляются в письменном виде, скрепляются подписью руководителя уполномоченного структурного подразделения и начальника Финансово-экономического управления-главного бухгалтера Фонда и направляются ежемесячно генеральному директору Фонда и заместителям генерального директора Фонда.